



COMUNE DI PABILLONIS

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO N.

5

in data

01/03/2016

OGGETTO

**DECRETO NOMINA RESPONSABILE AREA
AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI E
VIGILANZA**



Comune di Pabillonis

Provincia del Medio Campidano

DECRETO N. 5/2016 IL SINDACO

VISTO il disposto dell'art. 50 c.10 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, inerente la nomina da parte del Sindaco dei Responsabili degli Uffici e Servizi;

VISTO il C.C.N.L. 31/03/1999 disciplinante l'Ordinamento professionale dei dipendenti delle Regioni ed Enti Locali, in particolare l'art. 8 inerente l'istituzione delle Aree delle posizioni organizzative mediante l'attribuzione a dipendenti classificati nella categoria D;

VISTO il "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con atto G.M. n. 77 del 14/10/2011 e successive modifiche e integrazioni;

DATO ATTO CHE il Nucleo di Valutazione, con verbale n. 5/2015 del 20/11/2015 acquisito al prot. n. 8149 del 20.11.2015 ha proceduto con la definizione della pesatura delle posizioni organizzative per ciascuna area compatibilmente alle vigenti disposizioni in materia di personale ed in conformità con il "Regolamento per il Sistema di Valutazione, Misurazione e Trasparenza della Performance e Nucleo Di Valutazione Associato";

CONSIDERATO che a seguito della deliberazione di giunta comunale n.12 del 19/02/2016 è stata avviata la procedura di incarico, ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge 311/2004, a favore della Dott.ssa Porru Mariangela, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Guspini, posizione giuridica D1 - economica D5 da assegnare all'Area Amministrativa, Affari Generali e Vigilanza a decorrere dal 1 Marzo 2016 fino al 31 Dicembre 2016;

DECRETA

DI NOMINARE con decorrenza dal **01 MARZO 2016 sino al 31 DICEMBRE 2016** la **Dott.ssa Porru Mariangela** quale Responsabile degli Uffici e Servizi **dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Vigilanza** alla quale fanno capo i servizi di cui all'allegato B approvato con atto G.M. n. 25 del 23/04/2013 "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto G.C. n. 40 del 14/05/2012. Modifica funzioni aree";

DI ATTRIBUIRE secondo quanto definito nel piano delle pesature delle posizioni organizzative in vigore, alla Dott.ssa Porru Mariangela, per lo svolgimento delle funzioni demandate nei servizi attribuiti, una **indennità annua** di **4.186,65** da erogare in rate mensili, per tredici mensilità, costanti, unitamente alla retribuzione mensile, dando atto che alla stessa è attribuita la retribuzione di risultato nell'importo massimo del 25% della retribuzione di posizione assegnata, a seguito dell'accertamento dei risultati conseguiti;

DI STABILIRE che, in caso di assenza, le sostituzioni dei Responsabili dei servizi sono assegnate al segretario comunale;

DI DARE ATTO che al suddetto Responsabile sarà revocato l'incarico, nel rispetto delle disposizioni contrattuali di cui all'art. 9 del C.C.N.L. vigente 01.03.1999, in caso di inosservanza delle direttive assegnate, di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai Contratti di Lavoro.

Pabillonis 01.03.2016

IL SINDACO
Riccardo Sanna