



COMUNE di PABILLONIS
(Provincia del Sud Sardegna)

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

OGGETTO: *Parere dell'organo di revisione sulla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2020/2022 – Deliberazione della Giunta Municipale n. 96 del 10/12/2019.*

PREMESSA

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **diciassette** del mese di dicembre alle ore **16:45**, il sottoscritto **CADDEO Dott. Roberto**, nella sua qualità di Revisore Unico dei Conti, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **6** del **30/04/2019** per il triennio aprile 2019/2022, si è riunito presso il proprio studio professionale ubicato in SARDARA (SU) nella Via Cedrino n. 1, per il rilascio del presente parere obbligatorio,

- **Ricevuta** via mail, in data **11/12/2019** la deliberazione della Giunta Municipale di cui all'oggetto con allegato il D.U.P.S. 2020/2022 aggiornato;
- **Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. **96** del **10/12/2019**, sopra richiamata, relativa all'approvazione e presentazione al Consiglio Comunale della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato per il Comune di PABILLONIS (SU) per gli anni 2020/2022 (*Articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000*);
- **Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. **97** del **10/12/2019**, relativa all'approvazione dello schema del bilancio di previsione finanziario per il Comune di PABILLONIS (SU) per gli anni 2020/2022;
- **Richiamati** la deliberazione di Consiglio Comunale n. **22** del **27/09/2019**, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il Comune di PABILLONIS (SU) per gli anni 2020/2022 ed il verbale del **02/09/2019** con il quale il sottoscritto organo di revisione ha espresso il previsto parere obbligatorio (*favorevole*);

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che

a) l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica al comma 5 "*Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione*";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "*Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno*";

c) al punto 8) del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che "*Il D.U.P., costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione*". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la

programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del D.U.P., sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

d) il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23/6/2011 n. 118 al punto 8.2) per consentire agli enti di inserire nel D.U.P. tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; il principio contabile aggiornato prevede che *(per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti) "tali documenti sono approvati con il D.U.P., senza necessità di ulteriori deliberazioni"*;

e) con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4) del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del D.U.P. semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

Rilevato che la Commissione ARCONET nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica che:

- la nota di aggiornamento al D.U.P., è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - il D.U.P. è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio Comunale;
 - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del D.U.P. già approvato;
- lo schema di nota di aggiornamento al D.U.P. si configura come lo schema del D.U.P. definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- lo schema di nota di aggiornamento al D.U.P. e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;
- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al D.U.P. e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;
- che la disciplina concernente la presentazione del D.U.P. si applica anche agli enti in gestione commissariale;
- che in caso di rinvio del termine di presentazione del D.U.P., la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel D.U.P. deve essere rispettata.

Considerato che il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile applicato n. 4/1;
- b) la coerenza interna del D.U.P.S. con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. **29 del 03/09/2015**;
- c) la corretta definizione del gruppo dell'amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- d) non sono stati inclusi nel GAP altri nuovi organismi rispetto a quanto indicato nel D.U.P.S. in precedenza approvato;
- e) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel D.U.P.S. e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici è stato adottato nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed è stato pubblicato nei termini e modalità previsti dall'art. 5 del Decreto n. 14/2018.

Esso è stato originariamente inserito nel D.U.P.S. approvato dal Consiglio Comunale ed è stato formalmente adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. **69** del **10/09/2019** e successivamente aggiornato con il suo inserimento definitivo nella nota di aggiornamento oggetto del presente parere;

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 **non** è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale ed è contenuto nel D.U.P.S. - *Allo stato attuale non sono previste alienazioni e l'ente ha dato avvio ad uno studio sulla verifica dell'esistenza di immobili oggetto di possibile alienazione;*

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione **non** è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale. *Esso è allegato ed è parte integrante del Documento Unico di Programmazione Semplificato. Nelle tabelle riportate nel D.U.P.S. 2020/2022 sono elencati gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000 mila euro ed inferiori ad 1.000.000 di euro riferiti al biennio 2020/2021. Non sono previsti acquisti di beni e servizi superiori ad 1.000.000 di euro;*

4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007)

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007, non è stato oggetto di deliberazione autonoma e separata. *Esso è allegato ed è parte integrante del Documento Unico di Programmazione Semplificato. In particolare, l'ente intende mantenere l'attuale standard di razionalizzazione della spesa;*

5) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111)

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111 non è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale ne è stato inserito nel D.U.P.S., in quanto facoltativo;

6) Piano triennale dei fabbisogni di personale

Il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, per il periodo 2020/2022:

- *è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28/05/2018 ed è stato anche inserito nel D.U.P.S. per i relativi aggiornamenti riferiti al fabbisogno di personale 2020/2022. L'amministrazione comunale con la medesima deliberazione ha approvato, anche, la dotazione organica e con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 15/11/2019 ha approvato la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;*

f) essendo l'ente un comune con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che ha adottato il Documento Unico di Programmazione Semplificato, fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si

considerano approvati, in quanto contenuti nel D.U.P.S., senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo 19, comma 8 della legge n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere;

g) essendo l'ente un comune con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che ha adottato il Documento Unico di Programmazione Semplificato nella nota di aggiornamento al D.U.P.S., come espressamente richiesto dall'organo di revisione nel verbale del 02/09/2019, rilasciato in occasione del parere sull'approvazione del D.U.P.S. 2020/2022, è stata data evidenza che il periodo di mandato **2015/2020** non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione **2020/2022**;

h) nella nota di aggiornamento al D.U.P.S. non è stato necessario recepire integrazioni e modifiche richieste dal Consiglio Comunale nel momento della presentazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato, in quanto lo stesso organo non ha evidenziato proposte di emendamento da apportare al documento di programmazione dell'ente.

CONCLUSIONE

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2020/2022, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. **97** del **10/12/2019**;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 in corso di approvazione;

Visto che sono state seguite le indicazioni fornite dai principi contabili del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al procedimento di approvazione del D.U.P.S. e sul parere dell'organo di revisione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000,

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022 con le linee programmatiche di mandato, presentate al Consiglio Comunale del **03/09/2015** e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sull'attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Il presente verbale viene chiuso alle **ore 20:00**.

Il Revisore Unico
Firmato CADDEO Dott. Roberto 17/12/2019

