



COMUNE DI PABILLONIS

Provincia Medio campidano

REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO RELATIVO AGLI INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE INTERNA DI OPERE O LAVORI

art. 92 comma 5 e 6 della Legge 163/06 e art 12 comma 1 LR 5/07
e successive modificazioni e integrazioni

Il presente regolamento è stato approvato con delibera G.C. n. 80 del 14/10/2011 .
Ai sensi dell'art. 12 c. 3 dello Statuto Comunale è divenuto esecutivo il 01.01.2012

REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO DI CUI ALL'ART 92 DEL DECRETO
LEGISLATIVO 163/06 E ALL'ART 12 LEGGE REGIONALE 5/07

INDICE

ART. 1	OGGETTO DEL REGOLAMENTO
ART. 2	AMBITO DI APPLICAZIONE
ART. 3	ATTIVITA' PROFESSIONALI E COMPENSI
ART. 4	INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE PREVISTE DEL D.Lgs 163/2006 E DALLA LR 5/07
ART. 5	CRITERI DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI
ART. 6	COSTITUZIONE DELL'INCENTIVO
ART. 7	FINANZIAMENTO DELL'INCENTIVO
ART. 8	DETERMINAZIONE DELLA PERCENTUALE DA RIPARTIRE
ART. 9	RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI IN BASE ALL'ATTIVITA'
ART. 10	ELENCO FUNZIONI AMMINISTRATIVE E TECNICHE RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI SUPPORTO AL R.U.P.
ART. 11	LIQUIDAZIONE DEGLI INCENTIVI
ART. 12	NORMA TRANSITORIA
ART. 13	SPESE
ART. 14	LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER GLI ATTI DI PIANIFICAZIONE
ART. 15	DISPOSIZIONI FINALI

Art. 1
OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Le norme del presente Regolamento hanno lo scopo di definire le modalità di ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 92, commi 5 e 6 del D.lgs. n. 163 del 12/04/06, "Codice dei Contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture" in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e all'art 12, commi 1 e 3 della LR 5/07.

Per opere o lavori pubblici, ai fini del presente Regolamento, s'intendono pertanto le attività di costruzione, demolizione, recupero, ristrutturazione, restauro, manutenzione ordinarie e straordinarie, di opere, infrastrutture ed impianti, nonché interventi di presidio, difesa, ripristino e risanamento ambientale.

Per atti di pianificazione si intendono invece tutte quelle attività tecniche che riguardano la programmazione, gli studi analitici e/o preliminari, la progettazione e l'adozione degli atti di governo e disciplina del territorio comunale, quali: il Piano Urbanistico Comunale, Piani Attuativi del PUGC, il Piano di Area dei Trasporti, Piano inerente la disciplina degli insediamenti commerciali, il Piano di Riqualificazione Urbana e Ambientale, i Piani di Recupero, il Piano del Traffico (PUT), il Piano Urbano dei Parcheggi (PUP), Varianti Generali e Particolari agli Strumenti Urbanistici e altri piani previsti espressamente da leggi o da altri strumenti di pianificazione.

Art. 2
AMBITO DI APPLICAZIONE

L'incentivazione prevista dal presente regolamento è finalizzata a sviluppare in materia di lavori pubblici le attività di progettazione, di redazione di piani di sicurezza, di direzione lavori, ivi comprese le funzioni di coordinamento della sicurezza, e di collaudo, nonché di tutte le attività gestionali connesse, nonché per sviluppare le attività e le capacità di progettazione e gestione in materia di pianificazione territoriale e/o settoriale della struttura dell'ente. Per lavori pubblici si intendono, le attività di costruzione, demolizione, recupero, ristrutturazione, restauro e manutenzione di opere sia edilizie che di presidio e difesa ambientale e di ingegneria ambientalistica e più in generale la realizzazione, con ogni mezzo, di opere corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione.

Art. 3
ATTIVITA' PROFESSIONALI E COMPENSI

L'incentivo viene ripartito, per ogni singolo lavoro pubblico o atto di pianificazione, comunque denominato, tra il responsabile unico del procedimento, gli incaricati della redazione del progetto, del piano di sicurezza, della direzione lavori, del collaudo, nonché tra i loro collaboratori, sulla base dei criteri di ripartizione contenuti nel presente Regolamento, tenendo in ogni caso conto delle responsabilità professionali connesse con le singole prestazioni da svolgere. L'incentivo verrà ripartito tra il personale incaricato, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato purché abbia prestato servizio per periodi continuativi superiori a sei mesi e un giorno, e che abbia partecipato alla attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e alla redazione di atti di pianificazione. L'incentivo verrà ripartito, alle medesime condizioni previste dal presente Regolamento, anche tra il personale che, al momento della liquidazione dell'incentivo, abbia cessato il rapporto di lavoro presso l'amministrazione. L'erogazione di tale incentivo ai soggetti interessati si intende al lordo degli oneri fiscali e contributivi a carico dell'ente. L'attività professionale che da luogo alla corresponsione dell'incentivo deve essere svolta dal personale dipendente nel rispetto delle prescrizioni di legge e dei canoni tecnici relativi. Gli importi occorrenti ai fini della corresponsione degli incentivi al personale verranno prelevati direttamente sulla quota degli stanziamenti annuali per lavori pubblici, per gli atti di pianificazione l'Amministrazione provvederà ad inserire, caso per caso, appositi stanziamenti di bilancio.

Art. 4
INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE PREVISTE DAL D.Lgs 163/06 E DALLA LR 5/07

Il Responsabile del Servizio, nomina, scegliendolo tra i tecnici dell'organico del Settore preposto all'attuazione dell'intervento, il Responsabile unico del procedimento di attuazione di ogni singolo intervento con i compiti

definiti dall'articolo 10 del D.lgs. 163/06 e dell'articolo 8 della LR 5/07. Il responsabile del procedimento svolge in ogni caso anche la funzione di responsabile dei lavori ex D.lgs. 494/96 e successive sue modifiche ed integrazioni. Il responsabile unico del procedimento garantisce per le fasi di realizzazione dei lavori pubblici l'accesso all'informazione e la facoltà di ottenere copie di atti e documenti nel rispetto della normativa vigente. Nel caso in cui il tecnico, nominato responsabile unico del procedimento venga trasferito ad un altro Servizio, si potrà provvedere alla sua sostituzione. Il Dirigente del Servizio accerta la disponibilità di soggetti nell'ambito della dotazione organica dello stesso Servizio; individua, per ogni singolo lavoro pubblico, le figure professionali cui affidare la redazione dei progetti e dei piani di sicurezza e/o degli altri elaborati tecnici necessari, la direzione lavori, il coordinamento della sicurezza nella fase di esecuzione, il collaudo, e tutte le attività gestionali connesse, come previsto dalla vigente normativa sui lavori pubblici. Nei casi previsti dall'articolo 10 comma 7 del D.lgs. 163/06 e dell'articolo 8 comma 5 della LR 5/07, l'Amministrazione provvede a garantire al responsabile unico del procedimento idonea struttura di supporto, eventualmente anche esterna.

Art. 5

CRITERI DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

L'incarico potrà essere assegnato ad uno o più dipendenti in ragione della complessità del lavoro pubblico da realizzare, delle attività da espletare e dei carichi di lavoro in atto; e qualora ritenuto necessario, potranno essere anche inserite figure professionali specialistiche dipendenti dell'Ente appartenenti ad altri uffici, al fine di affrontare problematiche specifiche connesse con la realizzazione del lavoro pubblico programmato. Il personale incaricato della progettazione dovrà rispettare le condizioni previste dall'art. 90 del D.lgs. 163/06 e dall'articolo 11 della LR 5/07.

Art. 6

COSTITUZIONE DELL'INCENTIVO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 92 del D.lgs. 163/06 e dall'art. 12 della LR 5/07 l'incentivo è costituito per ogni singolo lavoro pubblico sulla base del presente Regolamento. A tal fine si specifica che tra i lavori pubblici oggetto di incentivazione, ricadono:

1. tutti i lavori individuati dal programma di attuazione triennale dei lavori pubblici dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 128 del D.lgs. 163/06 e articolo 5 della LR 5/07;
2. tutti i lavori contenuti nel bilancio di previsione annuale, nonché nelle schede costituenti il piano esecutivo di gestione dell'esercizio di riferimento ovvero in altri atti di programmazione e di indirizzo che intervengono successivamente, per i quali necessita la stesura di elaborati tecnici e che vengono gestiti secondo le procedure vigenti in materia di lavori pubblici (es. lavori in economia mediante cottimo fiduciario o amministrazione diretta).

Art. 7

FINANZIAMENTO DELL'INCENTIVO

L'Incentivo da ripartire tra il personale è costituito da una somma non superiore al 2% dell'importo posto a base di gara di un'opera o di un lavoro (comprese le cifre per l'attuazione dei piani di sicurezza e non soggette a ribasso). I lavori pubblici come individuati al precedente art. 2 concorrono alla costituzione dell'Incentivo nel seguente modo:

1. una quota non superiore al 2% dell'importo posto a base di gara di un lavoro pubblico, come definita ai sensi di quanto previsto dal successivo art. 9 del presente Regolamento, del quale la progettazione, il piano di sicurezza, la direzione lavori, il collaudo e la gestione siano stati affidati al personale interno dell'Amministrazione aggiudicatrice;

2. nel caso in cui la redazione delle diverse fasi progettuali sia assistita da consulenze di tipo specialistico esterne a carico dell'Ente, la percentuale del 2% farà riferimento all'importo a base d'asta decurtato delle somme occorrenti per i lavori specialistici, come da computo metrico estimativo di progetto. Le quote parti relative a prestazioni non svolte dai dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'Amministrazione, costituiscono economie. I compensi da corrispondere a consulenti esterni saranno calcolati secondo le tariffe professionali vigenti.

Art. 8

DETERMINAZIONE DELLA PERCENTUALE DA RIPARTIRE

In conformità a quanto previsto dall'art. 92 comma 5 del D.lgs. 163/06 e dall'art. 12 della LR 5/07 comma 1 della LR 5/07 la percentuale da applicare all'importo a base di gara, incluse le somme per l'attuazione del piano di sicurezza non soggette a ribasso, è determinata dalla somma di una delle aliquote percentuali relative all'entità dell'opera o alla sua complessità come di seguito:

- 2% per i progetti riguardanti nuove opere, ristrutturazioni, restauri e risanamento conservativo, manutenzioni ordinarie e straordinarie il cui importo posto a base di gara non superi 500.000,00;
- 1,9% per i progetti come sopra il cui importo posto a base di gara superi 500.000,00 e sia inferiore a 2.000.000,00;
- 1,8% per i progetti come sopra il cui importo posto a base di gara superi 2.000.000,00 e sia inferiore a 5.000.000,00 ;
- 1,7% per i progetti come sopra il cui importo posto a base di gara superi 5.000.000,00 e sia inferiore a 10.000.000,00;
- 1,5 % per i progetti come sopra il cui importo posto a base di gara superi 10.000.000,00.

Qualora l'intervento comporti, a giudizio del dirigente, particolare complessità, anche esecutiva, l'aliquota percentuale complessiva è prevista nella misura massima del 2%. In tale percentuale sono ricompresi gli oneri a carico dell'Ente. Il compenso è riconosciuto anche per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, anche se non comportano la predisposizione di particolari elaborati progettuali.

Art. 9

RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI IN BASE ALL'ATTIVITA'

La ripartizione dell'incentivo, determinata ai sensi dell'art 8 del presente regolamento, avverrà per ogni singolo lavoro pubblico in base alle percentuali di seguito riportate, che sono riferite alle singole fasi del processo attuativo dell'intervento:

Responsabile del Procedimento *	40 %
Responsabile dei Lavori	05 %
Progettazione preliminare	07 %
Progettazione definitiva	10 %
Progettazione esecutiva	15 %
Coordinamento sicurezza in fase di progettazione	02 %
Direzione Lavori	15 %
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	03 %
<u>Collaudo e certificato di Regolare Esecuzione</u>	<u>03 %</u>
Totale generale	100 %

* *Qualora il Rup si avvalga di collaborati interni all'ufficio agli stessi è riconosciuta una percentuale pari al 10 % del 40 %*

Nel caso in cui il tecnico comunale incaricato della progettazione o di qualunque delle fasi sopra descritte, si avvalga di consulenze tecniche esterne all'Amministrazione comunale ai professionisti incaricati della consulenza potrà essere riconosciuto un compenso professionale forfettario sino ad un massimo del 50% degli onorari professionali e spese corrispondenti e calcolati ai sensi del DM 04/04/2001.

Le predette quote si applicano anche nel caso di redazione di perizie di variante e suppletive per il solo importo delle stesse.

Nel caso in cui la progettazione definitiva ed esecutiva, dell'opera da realizzare, venga affidata all'esterno, le percentuali dell'incentivo da attribuire, in dipendenza dalla tabella soprascritta, sono maggiorate del 10%.

Art 10

ELENCO FUNZIONI AMMINISTRATIVE E TECNICHE RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI SUPPORTO DEL R.U.P.

L'espletamento delle funzioni amministrative di seguito elencate quali attività di supporto al R.U.P. dà luogo alla corresponsione degli incentivi secondo le percentuali indicate all'art. 9:

- Procedure di esproprio inerenti l'opera da realizzare
- Promozione di gara informale e pubblicità nella trattativa privata
- Promozione nomina commissione giudicatrice gare
- Predisposizione contratti ed eventuali atti aggiuntivi inerenti la realizzazione dell'opera
- Promozione e coordinamento conferenze di servizi e adempimenti relativi
- Redazione bandi e procedure di gara nonché disciplinari per incarichi tecnici
- Garanzia conformità dei bandi di affidamento lavori alla legge
- Verifica della rispondenza dei contenuti dei progetti alla normativa, al documento preliminare e progettazione alla disponibilità finanziaria ed ai presupposti tecnico/amministrativi
- Verifica del rispetto contrattuale nelle concessioni
- Accertamento e certificazione dei motivi della scelta del metodo di affidamento di incarichi tecnici
- Accertamento e certificazione delle situazioni di carenze organico che determina l'affidamento all'esterno della DL
- Accertamento e certificazione delle situazioni di carenze di organico che determinano l'affidamento all'esterno del collaudo
- Proposta di sistema di affidamento appalti lavori
- Proposta di risoluzione contratto per inadempimento
- Verifica e trasmissione comunicazione all'autorità: fase di gara t.p.
- Verifica e trasmissione comunicazione all'Osservatorio: fase di gara e di esecuzione
- Acquisizione prima dell'avvio della gara della dichiarazione del DL in merito a: accessibilità aree, assenza impedimenti sopravvenuti, conseguente realizzabilità del progetto
- Redazione prima della stipula del contratto del verbale congiunto con l'impresa di dare atto del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori
- Determinazione dell'onere a carico dell'impresa nel caso di risoluzione del contratto
- Invio Avviso all'Autorità per sospensioni di durata superiore a un quarto del tempo contrattuale
- Trasmissione al collaudatore dei documenti
- Motivazione della scelta della trattativa privata negli appalti e comunicazione all'Autorità
- Adempimenti conseguenti al ritardato pagamento da parte dell'impresa ai propri dipendenti:
 - Invito alle imprese a provvedere e pagamento diretto
 - Formulazione proposte e trasmissione dati e informazioni per la programmazione annuale e triennale
- Acquisizione di tutte le approvazioni/autorizzazioni per assicurare l'immediata cantierabilità
- L'espletamento delle funzioni tecniche di seguito elencate quali attività di supporto al R.U.P. dà luogo alla corresponsione degli incentivi secondo le percentuali indicate all'art. 9
- Verifica del progetto preliminare
- Validazione del progetto esecutivo
- Accertamento delle cause che rendono possibili le varianti
- Accertamento della non imputabilità di dette cause all'Amministrazione
- Motivazione in ordine alla necessità di eseguire le varianti
- Verifica delle caratteristiche dell'evento che dà luogo alle varianti in relazione alla specificità del bene

- Approvazione delle varianti
- Approvazione dei nuovi prezzi che non comportano maggiore spesa
- Autorizzazione esecuzione lavori in economia
- Redazione verbale che attesta necessità di lavori d'urgenza
- Disposizione di lavori di somma urgenza
- Presentazione perizia suppletiva per l'esecuzione di ulteriori lavori in economia
- Ricezione e determinazioni in ordine alle proposte di variante migliorativa in diminuzione
- Decisioni riguardo agli ordini di demolizione del DL per difetti di esecuzione
- Decisioni in ordine al venir meno delle condizioni di sospensione per pubblico interesse.

Qualora il RUP provveda direttamente alle attività tecniche di supporto, la relativa percentuale dell'incentivo viene corrisposta allo stesso RUP.

Art. 11 LIQUIDAZIONE DEGLI INCENTIVI

Le liquidazioni sono disposte di norma con Determinazione del Responsabile del Servizio, come di seguito descritto, salvo diversa disposizione dell'atto di incarico:

- a) per le attività di progettazione (preliminare, definitiva, esecutiva) ivi compreso il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione il 100% all'atto di approvazione dello progetto esecutivo;
- b) per le attività direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione il 100% all'atto di approvazione del certificato di regolare esecuzione o del collaudo;
- c) per il responsabile unico del procedimento e i suoi collaboratori 50% all'atto della determinazione a contrarre e il restante 50% all'atto di approvazione del certificato di regolare esecuzione o del collaudo;
- d) per il collaudatore 100% all'atto di approvazione del collaudo.

Il limite massimo di incentivo retribuibile annualmente non deve superare l'importo della retribuzione annua lorda, percepita dal personale coinvolto.

Art. 12 NORMA TRANSITORIA

Le modifiche apportate con il presente regolamento a quello precedentemente approvato con delibera della Giunta Municipale n. 85 del 15.06.2005 si applicano a tutti i lavori pubblici avviati successivamente all'entrata in vigore.

Art. 13 SPESE

Le spese necessarie per la produzione e l'esecuzione degli elaborati rientrano nelle normali spese di funzionamento degli uffici, sia per quanto riguarda il consumo dei materiali, le utenze, le riproduzioni e l'utilizzo delle attrezzature, sia per quanto riguarda l'effettuazione delle missioni strettamente utili e necessarie per lo svolgimento dell'incarico. Ricadono tra le suddette spese anche gli eventuali rilievi, consulenze, sondaggi geologici, valutazioni geotecniche, prove tecnologiche fatte all'esterno o all'interno per supportare la progettazione, la direzione lavori e il collaudo. Le somme destinate all'incentivazione si intendono al lordo degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ente.

Art. 14

LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER GLI ATTI DI PIANIFICAZIONE

Relativamente ad un atto di pianificazione generale o particolareggiata, redatto direttamente dall'Ufficio tecnico del Comune, il fondo di cui all'art. 92 del D.lgs. 163/06 comma 6 e dall'articolo 12 della LR 5/07 e successive modifiche è costituito dal 30 % della tariffa professionale vigente.

Per atti di pianificazione generale o particolareggiata devono intendersi i piani disciplinati da disposizione legislative nazionali e/o regionali, ovvero specificatamente deliberati dal Comune sulla base di precise prescrizioni legislative e/o regolamentari e tra questi in particolare:

- _ Il piano urbanistico comunale;
- _ Piani attuativi del P.U.C.;
- _ Il piano di area vasta;
- _ Il piano d'area dei trasporti;
- _ Il piano inerente la disciplina degli insediamenti commerciali;
- _ Il piano di riqualificazione urbana ed ambientale;
- _ I piani di recupero;
- _ I piani del traffico
- _ Le varianti generali e particolari ai predetti strumenti.

Gli atti sopra indicati saranno redatti in conformità alle prescrizioni di legge e regolamentari e per quanto applicabile, alla circolare del Ministero dei LL.PP. del 1° dicembre 1969, n. 6679. La tariffa urbanistica, ai sensi della predetta circolare, prevede, per le attività di pianificazione generale o particolareggiata di cui al comma 2 del presente articolo, un compenso, valutato a discrezione, ai sensi dell'art. 5 della tariffa professionale.

L'ammontare della quota di fondo relativa a ciascun atto di pianificazione viene così ripartito:

30 %	Responsabile del procedimento
60%	Incaricati della predisposizione degli elaborati grafici, sotto la direzione e sorveglianza del soggetto di cui al punto a); se più sono i soggetti, la quantificazione percentuale dei rispettivi apporti viene parimenti effettuata dal soggetto di cui al punto a), tenendo conto del tempo rispettivamente dedicato, della dedizione mantenuta nei servizi di appartenenza, dell'apporto quantitativo e qualitativo e che sottoscrivono gli elaborati
10%	agli altri soggetti che hanno supportato l'attività di pianificazione sotto il profilo tecnico amministrativo ma non sottoscrivono gli elaborati.

Il/i soggetto/i che dovrà/dovranno firmare l'atto, sono nominati con determinazione dirigenziale. Il/i soggetto/i così individuato/i, se coincidente con il dirigente del settore individuerà gli altri soggetti di cui al comma precedente con propria determinazione. Se non coincidente con il Dirigente del settore a questi dovrà fare apposita proposta d'individuazione dei suddetti soggetti, fermo restando la competenza ad approvare la determinazione ed a mutare tale indicazione. Nell'individuazione dei soggetti ci si dovrà attenere ai principi di professionalità, efficienza dei servizi, rotazione fra il personale abilitato o professionalmente preparato, nonché ai carichi di lavoro di ciascun ufficio interessato.

La ripartizione viene effettuata solo a seguito dell'approvazione di ciascun atto di pianificazione con determinazione del dirigente secondo lo schema seguente:

PRESTAZIONI PERCENTUALI E LIQUIDAZIONE

Alla presentazione del Piano	30%
Per l'adozione del piano	40%
Per la redazione di eventuali controdeduzioni	10%
Ad avvenuta approvazione del piano da parte del C.C. e della avvenuta verifica di coerenza	20%
<u>Totale generale</u>	<u>100 %</u>

Art. 15
DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda al Regolamento di attuazione dei LL.PP. (D.P.R. 554/99 del 21/12/1999 e successive modificazioni e integrazioni) Il presente Regolamento trova applicazione sia per le figure dirigenziali che per quelle non dirigenziali.

Limitatamente alle opere pubbliche da realizzarsi nell'ambito dei programmi relativi ad associazioni tra Enti ovvero altre forme associative/consortili, la ripartizione degli incentivi tra Rup e collaboratori tecnici e Amministrativi verrà determinata con apposito atto, previo accordo con gli Enti aderenti, proporzionalmente all'apporto del personale dei medesimi e per l'intera quota prevista dall'art.12 della L.R. 5/2007