



COMUNE DI PABILLONIS

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO N.

3

in data

31/01/2024

OGGETTO

Conferimento incarico nell'area delle Elevate Qualificazioni Ufficio Amministrativo, Affari Generali e Segreteria, Finanziario, Personale, Tributi e Servizi Tecnologici



COMUNE DI PABILLONIS

(Provincia del Sud Sardegna)
Via San Giovanni, 7 - 09030 Pabillonis (SU)

UFFICIO DEL SINDACO

Telefono 070 93529204 - Web Fax 070 9353260
Pec: sindaco@pec.comune.pabillonis.su.it

DECRETO N. 3/2024

Conferimento incarico nell'area delle Elevate Qualificazioni

Ufficio Amministrativo, Affari Generali e Segreteria, Finanziario, Personale, Tributi e Servizi Tecnologici

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Pabillonis non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL Funzioni locali 16/11/2022;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 13/12/2022 si è provveduto alla riorganizzazione della struttura organizzativa dell'ente, modificando il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei titolari di incarico nell'area delle Elevate Qualificazioni, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Dato Atto che non si può procedere a procedura selettiva per l'affidamento dell'incarico nell'area delle Elevate Qualificazioni, poiché il numero degli incarichi da conferire coincide con il numero dei dipendenti inquadrati nella predetta area;

Considerato che

- occorre procedere alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle Elevate Qualificazioni, cui attribuire le funzioni previste nel vigente regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi, nonché quelle di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d);
- l'incarico è conferito con atto motivato dal Sindaco, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

Richiamata la deliberazione della G.C. n.100 del 23/11/2023 avente ad oggetto "CCDI Parte giuridica Triennio normativo 2023/2025. Conclusione attività di contrattazione - Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva";

Considerata la necessità di affidare l'Area **Amministrativa, Affari Generali e Segreteria, Finanziaria, Personale, Tributi e Servizi Tecnologici** al relativo titolare per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni previste, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Dato atto che nella suddetta area è in servizio un dipendente a tempo indeterminato appartenente alla categoria dei funzionari direttivi di Elevata Qualificazione, nella persona della **Rag. Fanari Anna Maria**;

Considerata altresì la disponibilità della suddetta dipendente allo svolgimento delle funzioni appartenenti alla suddetta area;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" così come modificato con deliberazione G.C. n. 115 del 13/12/2022, nelle more di approvazione del Regolamento per la disciplina dell'area delle Elevate Qualificazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

Di nominare titolare di incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 16 del nuovo CCNL di comparto del 16.11.2022, la dipendente **Rag. Fanari Anna Maria** con profilo professionale di Funzionario Istruttore Direttivo di elevata qualificazione (ex istruttore direttivo contabile cat. D) con decorrenza dal 01/01/2024 fino al 31/12/2024, per l'Area **Amministrativa, Affari Generali e Segreteria, Finanziaria, Personale, Tributi e Servizi Tecnologici** conferendo alla stessa la

responsabilità organizzativa alla quale fanno capo i servizi di cui all'allegato B del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Di affidare alla Responsabile i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

Di specificare che in relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario;

Di specificare che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine: a) a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente; b) a seguito di valutazione negativa; c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente; d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare

Di stabilire che, in caso di assenza, le sostituzioni dei titolari di incarico di elevata qualificazione sono regolate secondo lo specifico decreto n.6/2024.

Di attribuire al dipendente incaricato, ai sensi del verbale n.1 del 15/03/2023 del Nucleo di Valutazione, l'indennità di posizione organizzativa di euro 10.700,00 quale importo annuo lordo, da erogare a rate mensili, per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 16 e seguenti del nuovo CCNL di comparto del 16.11.2022, dando atto che la retribuzione di risultato sarà corrisposta con successivo atto nel rispetto di quanto previsto nel CCNL del 16.11.2022 e del CDI;

Resta salva l'eventualità di modifica in materia di pesatura dei titolari di incarico di Elevata Qualificazione successiva all'approvazione del Regolamento per la disciplina dell'area delle Elevate Qualificazioni.

Di notificare il presente atto ai dipendenti interessati;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO

Riccardo Sanna

documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005