



# **COMUNE DI PABILLONIS**

## **DECRETO DEL SINDACO**

**DECRETO N. 4**

in data

**10/02/2022**

### **OGGETTO**

**NOMINA RESPONSABILE AREA SOCIO  
CULTURALE**



# COMUNE DI PABILLONIS

(Provincia del Sud Sardegna)  
Via San Giovanni, 7 - 09030 Pabillonis (SU)

## UFFICIO DEL SINDACO

Telefono 070 93529204 - Web Fax 070 9353260  
Pec: sindaco@pec.comune.pabillonis.su.it

### DECRETO N. 4/2022

#### IL SINDACO

##### Premesso:

- che il Comune di Pabillonis non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/05/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".
- che si è utilizzato l'istituto della in proroga per 45 giorni con i Decreti dei Responsabili di Servizio nominati nel 2021;

**Richiamata** la del G.C. n. 3 del 24/01/2022 con la quale si è preso atto delle dimissioni volontarie dell'Assistente Sociale in servizio, già titolare di posizione organizzativa dell'area Socio Culturale, con decorrenza dal 24.01.2022, e con la quale sono state impartite le direttive all'ufficio del personale per la copertura del posto resosi vacante;

##### Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

**Atteso** che il CCNL funzioni locali del 21/05/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

**Richiamata** la deliberazione della G.C. n.42 del 16/05/2019 avente ad oggetto "Approvazione della nuova disciplina dell'area delle posizioni organizzative. Recepimento della delibera dell'Unione dei Comuni Terre del Campidano n.16 del 13/05/2019", ed in particolare l'art. 7 in merito alla durata degli incarichi e l'assegnazione ad interim ad altro Responsabile di Servizio;

**Considerato** che nell'Area Socio Culturale è in servizio una dipendente del Comune di Gonnostamatza, appartenente alla categoria professionale D, che svolge l'attività lavorativa ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge n.311/04, per n.12 ore settimanali, nella persona della **Dott.ssa Onnis Greca**, giusto Decreto di autorizzazione n. 2 del 28/01/2022 sino al 30/04/2022;

**Rilevato che:**

- nel caso dell'Assistente Sociale non si tratta di un'assenza e/o impedimento, ma trattasi di un posto vacante di istruttore Direttivo, coperto dal 01.02.2022 da una dipendente a tempo pieno ed indeterminato già titolare di posizione organizzativa presso l'ente di provenienza che ha rilasciato l'autorizzazione all'utilizzo ai sensi dell'art. 1 c. 557 della L. 311/2004 fino al 30.04.2022 eventualmente prorogabile, tempo necessario per la copertura del posto vacante;
- Che la suddetta figura ha delle competenze specialistiche che nessun altro titolare di posizione organizzativa detiene e che per la natura spesso soggetta al rispetto della normativa sulla privacy, in quanto attiene alla sfera personale e socio-sanitaria delle persone, diventa difficile attribuire la responsabilità di servizio agli altri Responsabili sia dell'area tecnica, sia dell'area finanziaria;

**Considerata** la necessità, per i suesposti motivi di affidare, in deroga alla disposizione dell'art. 7 del regolamento citato in premessa, il servizio Socio Culturale al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

**Visto** il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" adottato con deliberazione G.C. n. 110 del 18/12/2017

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

**DECRETA**

**Di nominare** Responsabile dell'Area Socio Culturale, la dipendente **Dott.ssa. Onnis Greca** profilo professionale istruttore direttivo cat. D con decorrenza dal 15/02/2022 fino al 30/04/2022, eventualmente prorogabile, conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa alla quale fanno capo i servizi di cui all'allegato B del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato in ultima modifica con deliberazione G.C. n. 110 del 18/12/2017;

**Di affidare** alla Responsabile i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Di stabilire** che, in caso di assenza, le sostituzioni dei Responsabili dei servizi sono regolate secondo lo specifico decreto n.5/2022.

**Di stabilire** che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti

dall'articolo 18 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo.

**Di attribuire** il compenso, come di seguito riportato, sulla base dell'ultimo verbale del Nucleo di Valutazione che ha rideterminato la pesatura delle posizioni organizzative:

- a. retribuzione di posizione: euro 7.000,00 da erogare a rate mensili, per tredici mensilità, costanti, unitamente alla retribuzione mensile, rapportate al periodo ed alle ore di lavoro nel rispetto dell'art. 17 comma 6 del CCNL funzioni locali del 21.05.2018 ;
- b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/05/2018;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL SINDACO**

***Riccardo Sanna***

documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005