



Comune di Pabillonis

Provincia del Medio Campidano

RESPONSABILE AREA SOCIO-CULTURALE: Garau Luisa

DETERMINAZIONE N. 444

DEL 20/07/2016

OGGETTO: Gara d'appalto su MEPA Servizio "Spiaggia Day 2016" CIG Z0C1A835FE.
Aggiudicazione.

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno VENTI del mese di LUGLIO, nel proprio ufficio.



LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

Giusto Decreto di nomina n. 3/2016

Richiamati

l'ordine di servizio del Sindaco, prot. n. 4042/2016;

la Deliberazione della G.M. n. 66 del 23.06.2016, con la quale si è approvato il progetto, definita la compartecipazione economica delle famiglie dei bambini/adolescenti partecipanti e dati indirizzi alla Responsabile dell'Area Socio Culturale in merito all'assegnazione delle risorse finanziarie quantificate in €. 16.380,00, di cui €. 1.880,00 di compartecipazione economica utenza, mediante imputazione al cap. 10418.10 del Bilancio in corso, come previsto nel DUP approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 19.04.2016, e all'adozione di tutti gli atti di gestione consequenziali alla presente miranti all'affidamento della gestione del Servizio attraverso gara d'appalto su MEPA;

la propria Determinazione n. 412 del 05.07.2016, con la quale si è indetta la gara d'appalto attraverso richiesta di RDO sul sistema MEPA con invito rivolto all'unica ditta abilitata alla data del 12.07.2016 - Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari - per la gestione del Servizio Spiaggia Day anno 2016 per €. 15.561,00 + IVA al 5% - CIG Z0C1A835FE - con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attraverso dei criteri di valutazione contemplati nel disciplinare di gara - ed approvati il capitolato d'appalto, la lettera d'invito, il disciplinare di gara e gli allegati A, B, quello dell'offerta economica e dell'offerta offerta tecnica;

Visto l'RDO n.1271394;

Richiamata la propria Determinazione di nomina della commissione aggiudicatrice n. 431 del 18.07.2016;

Preso atto del verbale di gara, allegato alla presente, nel quale si riportano gli orari, le modalità ed i punteggi delle operazioni di gara espletata su MEPA, attraverso l'esame ed ammissione dell'offerta pervenuta da AGAPE Società Cooperativa Sociale di Cagliari;

Dato atto della regolarità del possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016;

Ritenuto di dover affidare il Servizio "Spiaggia Day 2016" - CIG Z0C1A835FE - per la durata di mesi 1 (uno) a Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari per l'importo di €. 14.782,95 + IVA al 5%;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova"*

applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 24 del 06.06.2016 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2016-2018 (art. 151 del D. Lgs 267/2000 e art. 10, D. Lgs 118/2011);

Ritenuto

di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 10418.10/int. 1100403 denominato "Iniziativa a favore di minori" del bilancio di previsione esercizio 2016, sufficientemente capiente;

DETERMINA

Per quanto espresso nel preambolo,

1. Di approvare il verbale, il riepilogo delle attività delle offerte ricevute, l'allegato dell'offerta tecnica, quello dell'offerta economica, il contratto stipulato su MEPA, il rapporto di verifica della firma digitale, della gara "Spiaggia Day 2016" – CIG Z0C1A835FE – conservati agli atti e allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali;
2. Di aggiudicare, per i motivi riportati nel preambolo, il Servizio "Spiaggia Day 2016" – CIG Z0C1A835FE a Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari per la durata di mesi 1 (uno) e per l'importo di €. 14.782,95 + IVA al 5% (ribasso offerto 5% sull'importo a base di gara di €. 15.661,00 + IVA al 5%);
3. Di approvare la lettera d'ordine – contratto allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che la lettera d'ordine – contratto verrà stipulata sottoscritta dalle parti;
5. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	10418.10	Descrizione	Iniziativa a favore di minori fondo unico		
Intervento	1.10.04.03	Miss/Progr.		PdC finanziario	U..03.02.99.999
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE	1306	CIG		CUP	
Creditore	2330				
Causale	Servizio "Spiaggia Day 2016"				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€. 15.561,00 (€. 14.782,95 + IVA al 5%	Frazionabile in 12	

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti delle note spese avverranno entro i trenta giorni dalla ricezione delle stesse al protocollo dell'Ente e che sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, di cui al D..Lgs. n. 33/2013;

di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Luisa Garau

di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La Responsabile dell'Area Socio Culturale
A.S.S. Dott.ssa Luisa Garau

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del D.LGS 18/08/2000 N. 267;

A P P O N E

il visto di regolarità contabile

A T T E S T A N T E

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Pabillonis, li 20/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Fanari Anna Maria

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-CULTURALE

La presente determinazione verrà affissa all'albo pretorio on line del Comune all' indirizzo www.comune.pabillonis.vs.it per 15 gg. consecutivi dal 20/07/2016 al 03/08/2016.

Contemporaneamente viene trasmessa

- al Segretario Comunale

- al Servizio Finanziario

Pabillonis, li 20/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Garau Luisa

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì, 20/07/2016

L'impiegato incaricato

Dato atto che alle ore 12.00 del giorno 18.07.2016 è pervenuta su MEPA l'offerta di partecipazione alla gara in questione da parte di Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari;

Atteso che la gara d'appalto verrà espletata a decorrere dalle ore 12.30 del giorno 18.07.2016 e si concluderà nel corso della medesima giornata;

Richiamata la propria Determinazione di nomina della commissione aggiudicatrice n. 431 del 18.07.2016;

Rilevato che per i componenti della commissione non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'appalto di cui in oggetto;

LA COMMISSIONE

Dalle ore 13.19 alle ore 13.26 procede, attraverso autenticazione su MEPA ed in seduta pubblica, all'esame della busta amministrativa dell'unica offerta effettuata da Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari, che viene ammessa alla fase successiva.

Dalle ore 13.26 alle ore 14.07 procede all'esame della busta tecnica dell'offerta effettuata da Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari, approvandola ed attribuendo i seguenti punteggi, secondo quanto disposto dal punto 8 del disciplinare di gara:

- Modalità tecniche e organizzative in merito all'Accoglienza, all'informazione e comunicazione alle famiglie dei minori/adolescenti partecipanti punti 10;
- Modalità di Programmazione e organizzazione del servizio punti 10;
- Modalità di raccordo con il Servizio Sociale Professionale punti 9;
- Strategie da adottare finalizzate a favorire la comunicazione, la gestione e a prevenire la conflittualità all'interno dei gruppi punti 9;
- Modalità di monitoraggio e verifica delle attività punti 9;
- Modalità di valutazione finale delle attività punti 9;
- Individuazione di capacità innovative e migliorative in merito al Servizio punti 9.

Il punteggio tecnico attribuito è di 65 punti.

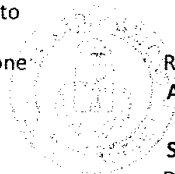
Dalle ore 14.10 alle ore 14.13 procede, in seduta pubblica, all'esame della busta economica dell'offerta effettuata da Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari - secondo quanto disposto dal punto 8 parte b del disciplinare di gara - la quale offre un ribasso del 5% sull'importo a base di gara di €. 15.561,00 + IVA al 5%, per cui il valore complessivo dell'offerta economica è di €. 14.782,95 + IVA al 5% ed il punteggio economico è di 30 punti.

Il punteggio complessivo dell'offerta di Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari è di 95 punti.

Aggiudica la gara d'appalto su MEPA per l'affidamento della gestione del Servizio "Spiaggia Day 2016" - CIG Z0C1A835FE - per la durata di mesi 1 (uno) a Agape Società Cooperativa Sociale di Cagliari.

Letto, approvato e sottoscritto

- Presidente della Commissione



Responsabile dell'Area Socio Culturale

A.S.S. Dott.ssa Luisa Garau

- Membri scelti:

Sig. Enrico Abis

Dipendente dell'Area Finanziaria del Comune di Pabillonis

Sig. Francesco Cossu

Dipendente dell'Area Amministrativa del Comune di Pabillonis - funzioni di verbalizzazione

Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute

Numero RDO:	1271394
Descrizione RDO:	Servizio Spiaggia Day 2016
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente piu' vantaggiosa
Unita' di misura dell'offerta economica:	Valori al ribasso
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI PABILLONIS 00497620922 Via San Giovanni N. 7 PABILLONIS VS
Punto Ordinante	LUISA GARAU
Soggetto stipulante	Nome: LUISA GARAU Amministrazione: COMUNE DI PABILLONIS
Codice univoco ufficio - IPA	8J19FQ
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	Luisa Garau
Data e ora inizio presentazione offerte:	12/07/2016 09:34
Data e ora termine ultimo presentazione offerte:	18/07/2016 12:00
Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:	13/07/2016 09:30
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	20/07/2016 09:30
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	25/07/2016 08:30
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	Servizi Sociali

Lotto esaminato: 1 Servizio Spiaggia Day 2016

CIG	Z0C1A835FE
CUP	
Oggetto di Fornitura 1	> PAC Gestione dei servizi integrativi per la prima infanzia/1/
Importo totale a base d'asta	15561,00

Concorrenti

#	Denominazione	Forma di Partecipazione	Partita IVA	Data Invio Offerta
1	AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Singola	02840810929	18/07/2016 11:27

ESAME DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA	Inizio	Fine
	18/07/2016 13:19:51	18/07/2016 13:26:23

Richieste Amministrative di Gara

Concorrente	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi		Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	
	Valutazione	Note	Valutazione	Note
AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		-		-

Non esistono Richieste Amministrative di Lotto

ESAME DELLA BUSTA TECNICA	Inizio	Fine
	18/07/2016 13:26:45	18/07/2016 14:07:11

Concorrente	Offerta Tecnica (fac-simile di sistema)	
	Valutazione	Note
AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Approvato	nessuna

ESAME DELLA BUSTA ECONOMICA	Inizio	Fine
		18/07/2016 14:10:53

Concorrente	Offerta Economica (fac-simile di sistema)	
	Valutazione	Note
AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	NON Valutato	nessuna

Offerta economicamente più vantaggiosa

Concorrente	Soglia di Anomalia tecnica	Punteggio Tecnico	Soglia di Anomalia Economica	Punteggio Economico	Offerta Anomala
AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	56,00 punti	65,00 punti	24,00 punti	30,00 punti	SI

Data dell'ultimo ricalcolo:	18/07/2016 14:13
-----------------------------	------------------

Classifica della gara (Offerta economicamente più vantaggiosa)

Concorrente	Valore complessivo dell'Offerta	Punteggio Tecnico attribuito automaticamente	Punteggio Tecnico attribuito da Commissione	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	14782,95	0,00	65,00	30,00	95,00

Note di gara	nessuna
Note specifiche lotto 1	nessuna

ALLEGATO OFFERTA TECNICA

Al Comune di PABILLONIS
Area Socio Culturale
Via San Giovanni, 7
09030 PABILLONIS (VS)

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO
“SPIAGGIA DAY 2016” – CIG Z0C1A835FE.**

La sottoscritta ANNALISA MASCIA nata in CAGLIARI (Prov.: CA) il 26/11/1977 residente nel Comune di CAGLIARI (Prov.: CA) Via DANTE n. 42/B _____ legale rappresentante della ditta (indicare ragione sociale) AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede nel Comune di CAGLIARI (Prov.: CA) Via FILIPPO FIGARI n. 7/Y con codice fiscale numero 02840810929 e con partita I.V.A. numero 02840810929

PRESA VISIONE

- della lettera d’invito;
- delle modalità di partecipazione alla gara;
- del Capitolato e del Disciplinare di gara relativi all’appalto in oggetto ivi compresi gli allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale;

DICHIARA

Ai sensi del DPR445/2000:

- di accettare esplicitamente tutte le clausole contenute nel Bando di gara, nel Capitolato e nel Disciplinare di gara relativi all’appalto, ivi compresi gli allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale;
- di offrire per il servizio in esame la proposta tecnica allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Cagliari 15/07/2016

Agape
Società Cooperativa Sociale Onlus
Albo N. A152470
C.F. e P.I. 02840810929

In Fede

IL TITOLARE O RAPPRESENTANTE DITTA

Annalisa Mascia

AVVERTENZE:

Si ricorda che le Ditte partecipanti alla gara non potranno accedere alla valutazione economica nel caso in cui non ottengano almeno n. 40 punti complessivi nell’offerta tecnica.
Allegare obbligatoriamente documento d’identità del legale rappresentante

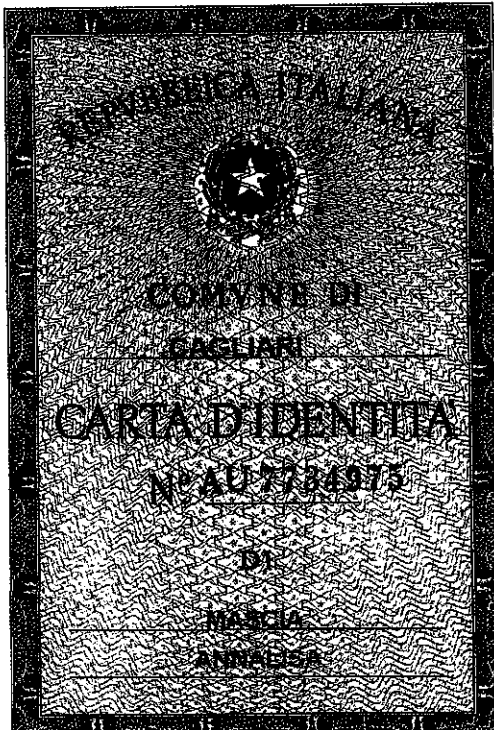
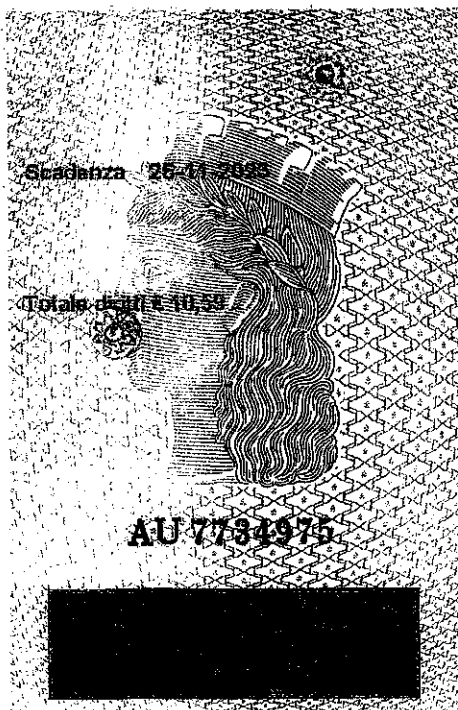
Agape

Società Cooperativa Sociale Onlus
 Albo N. A152470
 C.F. e P.I. 02840810929

Cognome **MASCIA**
 Nome **ANNA LISA**
 nato il **26-11-1977**
 (atto n. **6661** P. **1** S. **A**)
 a **CAGLIARI (CA)**
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **CAGLIARI (CA)**
 Via **DANTE ALIGHIERI N. 42/B**
 Stato civile.....
 Professione **PSICOLOGO**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **MEDIA**
 Capelli **BIONDI**
 Occhi **CHIARI**
 Segni particolari.....



Firma del titolare *Anna Lisa Mascia*
 CAGLIARI il **24-09-2013**
 P. IL SINDACO
 Il Funzionario Incaricato
GIUSEPPE CORONA



OFFERTA TECNICA

1) Modalità tecniche e organizzative in merito all'**Accoglienza, all'informazione e comunicazione alle famiglie dei minori/adolescenti partecipanti** Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il servizio spiaggia day si articolerà nelle seguenti fasi:

Prima fase: comunicazione alle famiglie dei minori/adolescenti partecipanti: Agape si avvarrà dell'utilizzo dei diversi canali comunicativi tradizionali e multimediali per comunicare l'inizio del servizio. Ciascuna famiglia che ha presentato domanda presso i Servizi Sociali del Comune verrà contattata telefonicamente e invitata ad un incontro preliminare e informativo organizzato dalla Cooperativa presso il Centro di Aggregazione Sociale di Pabillonis nei giorni precedenti la data di avvio del servizio. La comunicazione relativa a tale incontro verrà ulteriormente divulgata tramite Avviso pubblico nel sito del Comune di Pabillonis www.comune.pabillonis.vs.it, nel sito della Cooperativa Agape www.agapesardegna.it, tramite post nella pagina facebook della Cooperativa *Agape Sardegna & Armonia* e dello Spazio Adolescenti *Spazio Giovani Pabillonis*, tramite affissione nella bacheca dell'Informagiovani del Comune di Pabillonis. Verrà richiesta conferma scritta di partecipazione all'incontro da parte dei genitori dovrà per mezzo di email o sms indirizzato al numero del referente coordinatore che gli verrà comunicato al momento del primo contatto.

Seconda fase: accoglienza e conoscenza delle famiglie e comunicazione delle modalità di espletamento del servizio e delle attività proposte: nell'incontro gestito dal coordinatore del servizio, i genitori conosceranno l'equipe operativa formata da educatori e animatori della Cooperativa, saranno illustrate le modalità organizzative, le tempistiche, la giornata tipo, e sarà consegnata loro la locandina contenente il calendario delle giornate e il contatto telefonico del coordinatore. In tale occasione sarà richiesto ai genitori di compilare un modulo di partecipazione con i loro dati personali e quelli dei bambini al fine di poter conoscere situazioni ed esigenze particolari (allergie, intolleranze etc.).

In caso di maltempo e/o di situazioni di forza maggiore che impediscono di recarsi al mare, i genitori saranno avvisati tramite sms in tempo utile.

2) Modalità di **Programmazione e organizzazione del servizio**. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il servizio spiaggia day prevede la programmazione e l'organizzazione di attività di socializzazione e animazione per 48 minori di età compresa tra i 6 e i 15 anni, da attuarsi presso uno stabilimento balneare adeguatamente attrezzato presso la spiaggia del Poetto del Comune di Quartu Sant'Elena. Il servizio che avrà una frequenza bisettimanale (indicativamente il lunedì e il giovedì) e durerà 4 settimane, previo accordo con l'Amministrazione Comunale prenderà avvio presumibilmente la settimana del 25 luglio 2016, si ipotizza il seguente calendario con primo giorno utile il mercoledì 27/07 (in via del tutto eccezionale, e le successive date i giorni giovedì 28/07, lunedì 1, giovedì 4,

lunedì 8, giovedì 11, giovedì 18 e lunedì 22 agosto 2016.

Il servizio sarà espletato da un'equipe multidisciplinare formata da: 1 responsabile del servizio (vedasi paragrafo 7), 1 coordinatore, 5 educatori con laurea o titolo (vedasi paragrafo 7), e 1 animatore con qualifica. Verrà garantito il rapporto di operatore:minore normodotato di 1:10, e operatore:minore disabile 1:1, assicurando in tal modo un'assistenza adeguata per i minori diversamente abili.

Il servizio sarà svolto secondo le modalità presenti nel Capitolato d'Appalto. Inoltre ogni mattina genitori e minori saranno accolti nel punto di ritrovo per la partenza da 4 operatori che assisteranno e gestiranno il gruppo nel tragitto Pabillonis - Poetto e ritorno. Presso lo stabilimento ci saranno gli altri 2 operatori che accoglieranno i bambini e li accompagneranno alla zona a loro riservata, dotata di ombrelloni e sdraio. Ciascun operatore si occuperà di un gruppo specifico di bambini che saranno assistiti e aiutati in tutte le operazioni: svestizione, messa in posa della crema solare, durante il pasto/merenda, durante le attività di animazione e giochi in spiaggia e in acqua, i bagni in mare, la doccia prima di partire e il cambio. La programmazione delle attività, condivisa tra coordinatore e operatori sarà presentata all'Amministrazione e ai genitori e consisterà in: gioco libero e strutturato, laboratori creativi, giochi di squadra, tornei sportivi, giochi d'acqua, festicciole e sorprese per i bambini.

3) Modalità di raccordo con il Servizio Sociale Professionale. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il Servizio opererà secondo una modalità di raccordo con il servizio Sociale Professionale del Comune di Pabillonis, attraverso due tipologie di azioni parallele e complementari, finalizzate alla creazione di una rete di comunicazione e di gestione partecipata:

- il focus della gestione del Servizio sarà improntato sulla condivisione attraverso una modalità di comunicazione diretta, immediata e circolare utile ad una migliore fruizione del servizio, che avverrà attraverso telefonate, email e incontri qualora fosse necessario, tra il responsabile del servizio per la Cooperativa, il coordinatore, i quali saranno sempre reperibili nei giorni e negli orari del servizio, e l'Amministrazione Comunale, nella figura della responsabile del SSC;
- il coordinatore avrà costanti e regolari contatti e aggiornamenti con l'intera equipe operativa attraverso l'utilizzo di diversi canali comunicativi (telefonate, email, incontri, riunioni), finalizzati a verificare l'efficacia, monitorare l'andamento del servizio ed ottenere un costante aggiornamento, col fine di effettuare eventuali rimodulazioni sulla base delle necessità riscontrate in itinere.

Durante l'intera durata del servizio, verranno inoltre documentate le attività svolte, attraverso fotografie, le quali al termine dell'attuazione del Servizio, verranno fornite dalla Cooperativa Agape alla responsabile del SSC.



4) Strategie da adottare finalizzate a favorire la comunicazione, la gestione e a prevenire la conflittualità all'interno dei gruppi. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il servizio sarà espletato attraverso l'utilizzo di metodologie che coinvolgono i minori in modo attivo, attraverso attività ludico-ricreative nel piccolo-gruppo.

I destinatari del servizio spiaggia day, suddivisi in due fasce d'età, dai 6 ai 10 anni e dagli 11 ai 15 anni, svolgeranno attività educative, ricreative e di animazione differenziate, in base alla fase di sviluppo che li caratterizza e alle esigenze delle età. Ulteriormente i minori saranno divisi in piccoli gruppi omogenei per età, e ciascun gruppo sarà gestito da un operatore. Tale suddivisione favorisce una migliore organizzazione delle attività e una più efficace gestione del gruppo da parte degli operatori, la prevenzione di eventuali episodi di conflittualità tra minori che si potrebbero venire a creare vista la numerosità ed eterogeneità del grande gruppo ed una migliore comunicazione nei singoli gruppi.

L'organizzazione delle attività prevede la partecipazione attiva e diretta di tutti i minori, i quali sono chiamati a esprimersi, a confrontarsi e a socializzare. Sarà cura e compito principale degli operatori osservare ed eventualmente segnalare situazioni particolari riscontrate al coordinatore e responsabile della Cooperativa, i quali si confronteranno con il responsabile del SSC.

Verrà dato particolare valore alla metodologia ludica, ovvero l'utilizzo del gioco come espressione del Sé. Verrà stimolato il gioco libero e le attività non rigidamente strutturate, venendo incontro in tal modo alle esigenze espresse dai partecipanti e favorendo la formazione e lo sviluppo di abilità creative, espressive e socializzanti. La libera scelta è infatti un aspetto fondante del percorso di sviluppo della persona, con la consapevolezza che per il bambino il gioco rappresenta un'attività libera e volontaria e uno strumento di conoscenza e di crescita. Al contempo attraverso il gioco il bambino impara, in modo rispettoso, le regole della convivenza e dell'autoregolamentazione.

5) Modalità di monitoraggio e verifica delle attività. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il servizio si avvarrà di un continuo e costante monitoraggio sin dalle fasi iniziali di programmazione, di accoglienza e comunicazione con le famiglie e con il SSC, alle fasi specifiche di realizzazione delle singole azioni fino alle quelle conclusive e valutative dell'andamento del servizio, e si baserà sulla raccolta di un insieme di informazioni utili al fine di garantire un processo valutativo in itinere e finale.

Le prestazioni del servizio seguono le procedure e il piano della qualità del Sistema di Gestione Qualità (Norma UNI EN ISO 9001:2008) operante all'interno della cooperativa e si avvarranno dell'utilizzo dei seguenti strumenti col fine

di verificare l'efficacia e la qualità del servizio: schede di iscrizione, registri delle attività e delle presenze, fogli orari per gli operatori, informativa sulla privacy, verbali di riunione e questionari di gradimento e soddisfazione per il servizio, report e relazione finale.

Tali strumenti di lavoro consentiranno di raccogliere, attraverso la misurazione di specifici indicatori, sia dati oggettivi relativi alla prestazione lavorativa sia informazioni relative agli effetti e ai risultati ottenuti con le azioni svolte. Gli indicatori quantitativi riguarderanno il numero di minori che usufruiranno del servizio, il numero delle frequenze al servizio e un report finale; gli indicatori qualitativi saranno la tipologia delle attività effettuate, i risultati ottenuti attraverso questionari di gradimento che attestano il grado di soddisfazione, i quali saranno somministrati ai genitori dei minori di fascia d'età 6-10 anni, agli stessi minori di fascia d'età 11-15 anni e al Committente. Ulteriore verifica e controllo del servizio saranno effettuati dal coordinatore e dal responsabile della cooperativa recandosi personalmente in spiaggia nei giorni e negli orari del servizio.

In caso di non conformità o di azioni divergenti dalla filosofia della cooperativa sarà cura del coordinatore e/o responsabile fare le dovute segnalazioni.

6) Modalità di **valutazione finale delle attività**. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

In aggiunta al costante monitoraggio e verifica, il servizio si avvarrà di una valutazione finale attraverso la somministrazione di un questionario di soddisfazione e gradimento ai genitori dei minori di fascia d'età 6-10 anni, agli stessi minori di fascia d'età 11-15 anni e al Committente. Tale strumento permette di raccogliere sia dati oggettivi che informazioni relative agli effetti e ai risultati ottenuti con la prestazione svolta. L'analisi di questo strumento permette di evidenziare i punti di forza e i punti deboli. Infatti, nel caso si dovessero riscontrare delle criticità, verranno valutate e tenute in considerazione per eventuali nuovi progetti e/o servizi futuri affini al servizio spiaggia day, destinati ai minori del territorio.

Al termine del servizio verrà redatta una relazione finale contenente i dati quantitativi (frequenze, numerosità dei minori, presenze, numero di giochi e attività svolte, voto al servizio) e qualitativi (grado di partecipazione dei minori alle attività, raggiungimento degli obiettivi educativi prefissati nella programmazione, giudizio sulle attività svolte e sugli operatori etc.), scaturiti dall'analisi del questionario. Tale relazione sarà consegnata al responsabile del SSC insieme a un dvd contenente le foto inerenti al servizio.



Cagliari 15/07/16

7) Individuazione di capacità innovative e migliorative in merito al Servizio Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5).

La cooperativa Agape propone le seguenti attività aggiuntive come migliorie e integrazioni per il servizio:

- 1) L'intera equipe si avvarrà di una risorsa aggiuntiva, nella figura del **Responsabile del servizio per la Cooperativa Agape**, la quale si occuperà, insieme al coordinatore, della supervisione del servizio in tutte le sue fasi, del monitoraggio delle attività e delle comunicazioni con la responsabile del SSC;
- 2) In sostituzione dei due operatori con qualifica di animatore si offrono **N° 2 operatori con laurea**, quindi con titolo superiore alla qualifica;
- 3) **N° 2 sessioni speciali di Yoga della Risata** condotta da un leader certificato: 2 incontri in cui verranno coinvolti i minori, con l'obiettivo di far conoscere le tecniche di risata autostimolata come promotrice di Ben-essere, uno da svolgere nelle prime giornate di servizio e uno in fase conclusiva. Durata: 1,5 ore a incontro per un totale di **3 ore**.
- 4) **Festa finale conclusiva** da svolgersi durante l'ultima giornata di attività presso lo stabilimento con l'offerta di un gelato a bambino;
- 5) **Concorso miss e mister spiaggia day Pabillonis 2016**, da svolgersi presso lo stabilimento in un giorno di servizio, in cui i vincitori verranno premiati con una corona;
- 6) **Attrezzatura**: materiali per i laboratori e giochi da spiaggia (in aggiunta a quelli già presenti al Cas), giochi di società e carte;
- 7) **N° 1 radione**;
- 8) **N° 3 cellulari aziendali**: 1 per il responsabile, 1 per il coordinatore e 1 per l'equipe operativa in spiaggia.

Cagliari 15/07/2016

Annalisa Rosero

ALLEGATO OFFERTA TECNICA

Al Comune di PABILLONIS
Area Socio Culturale
Via San Giovanni, 7
09030 PABILLONIS (VS)

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO
“SPIAGGIA DAY 2016” – CIG Z0C1A835FE.**

La sottoscritta ANNALISA MASCIA nata in CAGLIARI (Prov.: CA) il 26/11/1977 residente nel Comune di CAGLIARI (Prov.: CA) Via DANTE n. 42/B _____ legale rappresentante della ditta (indicare ragione sociale) AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede nel Comune di CAGLIARI (Prov.: CA) Via FILIPPO FIGARI n. 7/Y con codice fiscale numero 02840810929 e con partita I.V.A. numero 02840810929

PRESA VISIONE

- della lettera d’invito;
- delle modalità di partecipazione alla gara;
- del Capitolato e del Disciplinare di gara relativi all’appalto in oggetto ivi compresi gli allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale;

DICHIARA

Ai sensi del DPR445/2000:

- di accettare esplicitamente tutte le clausole contenute nel Bando di gara, nel Capitolato e nel Disciplinare di gara relativi all’appalto, ivi compresi gli allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale;
- di offrire per il servizio in esame la proposta tecnica allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Cagliari 15/07/2016

Agape
Società Cooperativa Sociale Onlus
Albo N. A152470
C.F. e P.I. 02840810929

In Fede

IL TITOLARE O RAPPRESENTANTE DITTA

Annalisa Mascia

AVVERTENZE:

Si ricorda che le Ditte partecipanti alla gara non potranno accedere alla valutazione economica nel caso in cui non ottengano almeno n. 40 punti complessivi nell’offerta tecnica.
Allegare obbligatoriamente documento d’identità del legale rappresentante

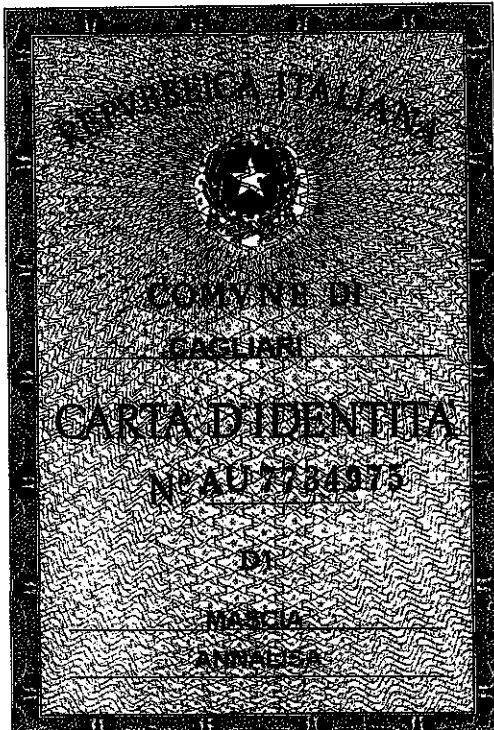
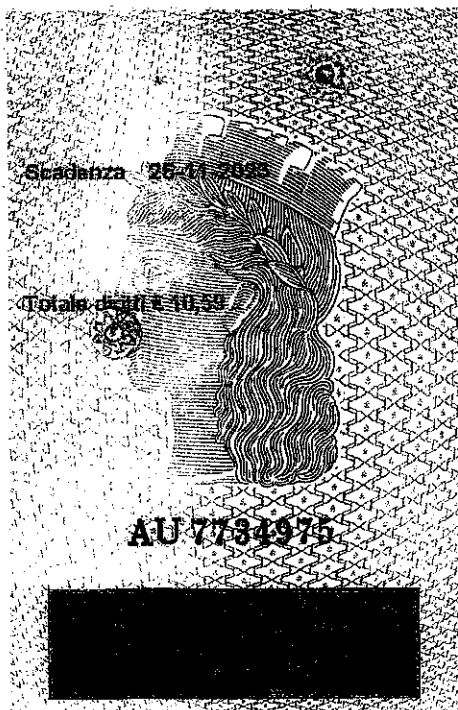
Agape

Società Cooperativa Sociale Onlus
 Albo N. A152470
 C.F. e P.I. 02840810929

Cognome **MASCIA**
 Nome **ANNA LISA**
 nato il **26-11-1977**
 (atto n. **6661** P. **1** S. **A**)
 a **CAGLIARI (CA)**
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **CAGLIARI (CA)**
 Via **DANTE ALIGHIERI N. 42/B**
 Stato civile.....
 Professione **PSICOLOGO**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **MEDIA**
 Capelli **BIONDI**
 Occhi **CHIARI**
 Segni particolari.....



Firma del titolare *Anna Lisa Mascia*
CAGLIARI il **24-09-2013**
 P. IL SINDACO
 Il Funzionario Incaricato
GIUSEPPE CORONA



OFFERTA TECNICA

1) Modalità tecniche e organizzative in merito all'**Accoglienza, all'informazione e comunicazione alle famiglie dei minori/adolescenti partecipanti** Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il servizio spiaggia day si articolerà nelle seguenti fasi:

Prima fase: comunicazione alle famiglie dei minori/adolescenti partecipanti: Agape si avvarrà dell'utilizzo dei diversi canali comunicativi tradizionali e multimediali per comunicare l'inizio del servizio. Ciascuna famiglia che ha presentato domanda presso i Servizi Sociali del Comune verrà contattata telefonicamente e invitata ad un incontro preliminare e informativo organizzato dalla Cooperativa presso il Centro di Aggregazione Sociale di Pabillonis nei giorni precedenti la data di avvio del servizio. La comunicazione relativa a tale incontro verrà ulteriormente divulgata tramite Avviso pubblico nel sito del Comune di Pabillonis www.comune.pabillonis.vs.it, nel sito della Cooperativa Agape www.agapesardegna.it, tramite post nella pagina facebook della Cooperativa *Agape Sardegna & Armonia* e dello Spazio Adolescenti *Spazio Giovani Pabillonis*, tramite affissione nella bacheca dell'Informagiovani del Comune di Pabillonis. Verrà richiesta conferma scritta di partecipazione all'incontro da parte dei genitori dovrà per mezzo di email o sms indirizzato al numero del referente coordinatore che gli verrà comunicato al momento del primo contatto.

Seconda fase: accoglienza e conoscenza delle famiglie e comunicazione delle modalità di espletamento del servizio e delle attività proposte: nell'incontro gestito dal coordinatore del servizio, i genitori conosceranno l'equipe operativa formata da educatori e animatori della Cooperativa, saranno illustrate le modalità organizzative, le tempistiche, la giornata tipo, e sarà consegnata loro la locandina contenente il calendario delle giornate e il contatto telefonico del coordinatore. In tale occasione sarà richiesto ai genitori di compilare un modulo di partecipazione con i loro dati personali e quelli dei bambini al fine di poter conoscere situazioni ed esigenze particolari (allergie, intolleranze etc.).

In caso di maltempo e/o di situazioni di forza maggiore che impediscono di recarsi al mare, i genitori saranno avvisati tramite sms in tempo utile.

2) Modalità di **Programmazione e organizzazione del servizio**. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il servizio spiaggia day prevede la programmazione e l'organizzazione di attività di socializzazione e animazione per 48 minori di età compresa tra i 6 e i 15 anni, da attuarsi presso uno stabilimento balneare adeguatamente attrezzato presso la spiaggia del Poetto del Comune di Quartu Sant'Elena. Il servizio che avrà una frequenza bisettimanale (indicativamente il lunedì e il giovedì) e durerà 4 settimane, previo accordo con l'Amministrazione Comunale prenderà avvio presumibilmente la settimana del 25 luglio 2016, si ipotizza il seguente calendario con primo giorno utile il mercoledì 27/07 (in via del tutto eccezionale, e le successive date i giorni giovedì 28/07, lunedì 1, giovedì 4,

lunedì 8, giovedì 11, giovedì 18 e lunedì 22 agosto 2016.

Il servizio sarà espletato da un'equipe multidisciplinare formata da: 1 responsabile del servizio (vedasi paragrafo 7), 1 coordinatore, 5 educatori con laurea o titolo (vedasi paragrafo 7), e 1 animatore con qualifica. Verrà garantito il rapporto di operatore:minore normodotato di 1:10, e operatore:minore disabile 1:1, assicurando in tal modo un'assistenza adeguata per i minori diversamente abili.

Il servizio sarà svolto secondo le modalità presenti nel Capitolato d'Appalto. Inoltre ogni mattina genitori e minori saranno accolti nel punto di ritrovo per la partenza da 4 operatori che assisteranno e gestiranno il gruppo nel tragitto Pabillonis - Poetto e ritorno. Presso lo stabilimento ci saranno gli altri 2 operatori che accoglieranno i bambini e li accompagneranno alla zona a loro riservata, dotata di ombrelloni e sdraio. Ciascun operatore si occuperà di un gruppo specifico di bambini che saranno assistiti e aiutati in tutte le operazioni: svestizione, messa in posa della crema solare, durante il pasto/merenda, durante le attività di animazione e giochi in spiaggia e in acqua, i bagni in mare, la doccia prima di partire e il cambio. La programmazione delle attività, condivisa tra coordinatore e operatori sarà presentata all'Amministrazione e ai genitori e consisterà in: gioco libero e strutturato, laboratori creativi, giochi di squadra, tornei sportivi, giochi d'acqua, festicciole e sorprese per i bambini.

3) Modalità di raccordo con il Servizio Sociale Professionale. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il Servizio opererà secondo una modalità di raccordo con il servizio Sociale Professionale del Comune di Pabillonis, attraverso due tipologie di azioni parallele e complementari, finalizzate alla creazione di una rete di comunicazione e di gestione partecipata:

- il focus della gestione del Servizio sarà improntato sulla condivisione attraverso una modalità di comunicazione diretta, immediata e circolare utile ad una migliore fruizione del servizio, che avverrà attraverso telefonate, email e incontri qualora fosse necessario, tra il responsabile del servizio per la Cooperativa, il coordinatore, i quali saranno sempre reperibili nei giorni e negli orari del servizio, e l'Amministrazione Comunale, nella figura della responsabile del SSC;
- il coordinatore avrà costanti e regolari contatti e aggiornamenti con l'intera equipe operativa attraverso l'utilizzo di diversi canali comunicativi (telefonate, email, incontri, riunioni), finalizzati a verificare l'efficacia, monitorare l'andamento del servizio ed ottenere un costante aggiornamento, col fine di effettuare eventuali rimodulazioni sulla base delle necessità riscontrate in itinere.

Durante l'intera durata del servizio, verranno inoltre documentate le attività svolte, attraverso fotografie, le quali al termine dell'attuazione del Servizio, verranno fornite dalla Cooperativa Agape alla responsabile del SSC.



4) Strategie da adottare finalizzate a favorire la comunicazione, la gestione e a prevenire la conflittualità all'interno dei gruppi. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il servizio sarà espletato attraverso l'utilizzo di metodologie che coinvolgono i minori in modo attivo, attraverso attività ludico-ricreative nel piccolo-gruppo.

I destinatari del servizio spiaggia day, suddivisi in due fasce d'età, dai 6 ai 10 anni e dagli 11 ai 15 anni, svolgeranno attività educative, ricreative e di animazione differenziate, in base alla fase di sviluppo che li caratterizza e alle esigenze delle età. Ulteriormente i minori saranno divisi in piccoli gruppi omogenei per età, e ciascun gruppo sarà gestito da un operatore. Tale suddivisione favorisce una migliore organizzazione delle attività e una più efficace gestione del gruppo da parte degli operatori, la prevenzione di eventuali episodi di conflittualità tra minori che si potrebbero venire a creare vista la numerosità ed eterogeneità del grande gruppo ed una migliore comunicazione nei singoli gruppi.

L'organizzazione delle attività prevede la partecipazione attiva e diretta di tutti i minori, i quali sono chiamati a esprimersi, a confrontarsi e a socializzare. Sarà cura e compito principale degli operatori osservare ed eventualmente segnalare situazioni particolari riscontrate al coordinatore e responsabile della Cooperativa, i quali si confronteranno con il responsabile del SSC.

Verrà dato particolare valore alla metodologia ludica, ovvero l'utilizzo del gioco come espressione del Sé. Verrà stimolato il gioco libero e le attività non rigidamente strutturate, venendo incontro in tal modo alle esigenze espresse dai partecipanti e favorendo la formazione e lo sviluppo di abilità creative, espressive e socializzanti. La libera scelta è infatti un aspetto fondante del percorso di sviluppo della persona, con la consapevolezza che per il bambino il gioco rappresenta un'attività libera e volontaria e uno strumento di conoscenza e di crescita. Al contempo attraverso il gioco il bambino impara, in modo rispettoso, le regole della convivenza e dell'autoregolamentazione.

5) Modalità di monitoraggio e verifica delle attività. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

Il servizio si avvarrà di un continuo e costante monitoraggio sin dalle fasi iniziali di programmazione, di accoglienza e comunicazione con le famiglie e con il SSC, alle fasi specifiche di realizzazione delle singole azioni fino alle quelle conclusive e valutative dell'andamento del servizio, e si baserà sulla raccolta di un insieme di informazioni utili al fine di garantire un processo valutativo in itinere e finale.

Le prestazioni del servizio seguono le procedure e il piano della qualità del Sistema di Gestione Qualità (Norma UNI EN ISO 9001:2008) operante all'interno della cooperativa e si avvarranno dell'utilizzo dei seguenti strumenti col fine

di verificare l'efficacia e la qualità del servizio: schede di iscrizione, registri delle attività e delle presenze, fogli orari per gli operatori, informativa sulla privacy, verbali di riunione e questionari di gradimento e soddisfazione per il servizio, report e relazione finale.

Tali strumenti di lavoro consentiranno di raccogliere, attraverso la misurazione di specifici indicatori, sia dati oggettivi relativi alla prestazione lavorativa sia informazioni relative agli effetti e ai risultati ottenuti con le azioni svolte. Gli indicatori quantitativi riguarderanno il numero di minori che usufruiranno del servizio, il numero delle frequenze al servizio e un report finale; gli indicatori qualitativi saranno la tipologia delle attività effettuate, i risultati ottenuti attraverso questionari di gradimento che attestano il grado di soddisfazione, i quali saranno somministrati ai genitori dei minori di fascia d'età 6-10 anni, agli stessi minori di fascia d'età 11-15 anni e al Committente. Ulteriore verifica e controllo del servizio saranno effettuati dal coordinatore e dal responsabile della cooperativa recandosi personalmente in spiaggia nei giorni e negli orari del servizio.

In caso di non conformità o di azioni divergenti dalla filosofia della cooperativa sarà cura del coordinatore e/o responsabile fare le dovute segnalazioni.

6) Modalità di **valutazione finale delle attività**. Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5)

In aggiunta al costante monitoraggio e verifica, il servizio si avvarrà di una valutazione finale attraverso la somministrazione di un questionario di soddisfazione e gradimento ai genitori dei minori di fascia d'età 6-10 anni, agli stessi minori di fascia d'età 11-15 anni e al Committente. Tale strumento permette di raccogliere sia dati oggettivi che informazioni relative agli effetti e ai risultati ottenuti con la prestazione svolta. L'analisi di questo strumento permette di evidenziare i punti di forza e i punti deboli. Infatti, nel caso si dovessero riscontrare delle criticità, verranno valutate e tenute in considerazione per eventuali nuovi progetti e/o servizi futuri affini al servizio spiaggia day, destinati ai minori del territorio.

Al termine del servizio verrà redatta una relazione finale contenente i dati quantitativi (frequenze, numerosità dei minori, presenze, numero di giochi e attività svolte, voto al servizio) e qualitativi (grado di partecipazione dei minori alle attività, raggiungimento degli obiettivi educativi prefissati nella programmazione, giudizio sulle attività svolte e sugli operatori etc.), scaturiti dall'analisi del questionario. Tale relazione sarà consegnata al responsabile del SSC insieme a un dvd contenente le foto inerenti al servizio.

Ana Lisa Mese

7) Individuazione di capacità innovative e migliorative in merito al Servizio Max 20 righe (carattere times, dimensione 11, interlinea 1.5).

La cooperativa Agape propone le seguenti attività aggiuntive come migliorie e integrazioni per il servizio:

- 1) L'intera equipe si avvarrà di una risorsa aggiuntiva, nella figura del **Responsabile del servizio per la Cooperativa Agape**, la quale si occuperà, insieme al coordinatore, della supervisione del servizio in tutte le sue fasi, del monitoraggio delle attività e delle comunicazioni con la responsabile del SSC;
- 2) In sostituzione dei due operatori con qualifica di animatore si offrono **N° 2 operatori con laurea**, quindi con titolo superiore alla qualifica;
- 3) **N° 2 sessioni speciali di Yoga della Risata** condotta da un leader certificato: 2 incontri in cui verranno coinvolti i minori, con l'obiettivo di far conoscere le tecniche di risata autostimolata come promotrice di Ben-essere, uno da svolgere nelle prime giornate di servizio e uno in fase conclusiva. Durata: 1,5 ore a incontro per un totale di **3 ore**.
- 4) **Festa finale conclusiva** da svolgersi durante l'ultima giornata di attività presso lo stabilimento con l'offerta di un gelato a bambino;
- 5) **Concorso miss e mister spiaggia day Pabillonis 2016**, da svolgersi presso lo stabilimento in un giorno di servizio, in cui i vincitori verranno premiati con una corona;
- 6) **Attrezzatura**: materiali per i laboratori e giochi da spiaggia (in aggiunta a quelli già presenti al Cas), giochi di società e carte;
- 7) **N° 1 radione**;
- 8) **N° 3 cellulari aziendali**: 1 per il responsabile, 1 per il coordinatore e 1 per l'equipe operativa in spiaggia.

Cagliari 15/07/2016

Annalisa Rosero

ALLEGATO OFFERTA ECONOMICA

Al Comune di PABILLONIS
Area Socio Culturale
Via San Giovanni, 7
09030 PABILLONIS (VS)

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO
"SPIAGGIA DAY 2016" – CIG Z0C1A835FE.**

La sottoscritta ANNALISA MASCIA nata in CAGLIARI (Prov.: CA) il 26/11/1977 residente nel Comune di CAGLIARI (Prov.:CA) Via DANTE n. 42/B legale rappresentante della ditta (indicare ragione sociale) AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede nel Comune di CAGLIARI (Prov.: CA) Via FILIPPO FIGARI n.7/Y con codice fiscale numero 02840810929 e con partita I.V.A. numero 02840810929

ai sensi del DPR 445/2000

DICHIARA DI CONCORRERE

- in forma singola
- come consorzio;
- in raggruppamento di impresa costituita/constituenda;

DICHIARA

di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del Servizio;

- di ritenere che le condizioni siano tali da consentire l'offerta;
- di accettare tutte le condizioni previste nel Capitolato Speciale d'appalto, nel Disciplinare e nella lettera d'invito;
- di offrire per il Servizio in esame la seguente percentuale di ribasso da applicarsi sull'importo posto a base di gara:

Prezzo complessivo a base di gara Euro € 15.561,00 IVA esclusa al 5%

Percentuale di ribasso offerto sul prezzo complessivo a base di gara (in cifre) 5 %

Percentuale di ribasso offerto sul prezzo complessivo a base di gara (in lettere) CINQUE %

La Ditta è consapevole che i costi orari previsti a base di gara per i professionisti sono: coordinatore € 21.41; animatore € 18.30, educatore professionale € 18.80. Il ribasso di gara può essere applicato sull'importo restante, comprensivo di utile d'impresa.

In Fede

Garau Luisa

Timbro

IL TITOLARE O RAPPRESENTANTE DITTA

Annalisa Mascia
C.F. e P.I. 02840810929
Albo N. A152470
Società Cooperativa Sociale Onlus
AGAPE
Società Cooperativa Sociale Onlus
Albo N. A152470
C.F. e P.I. 02840810929

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE - Area Socio-Culturale - NR. 412 DEL
05/07/2016 RESPONSABILE: Garau Luisa

SI ALLEGA OBBLIGATORIAMENTE A PENA DI ESCLUSIONE COPIA DEL
DOCUMENTO DI IDENTITÀ.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il prezzo offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere. Non sono ammesse offerte in aumento.
Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del ribasso offerto.

C.F. 01058700950
Società Cooperativa Sociale Oltus
Società Cooperativa Sociale Oltus
C.F. 01058700950

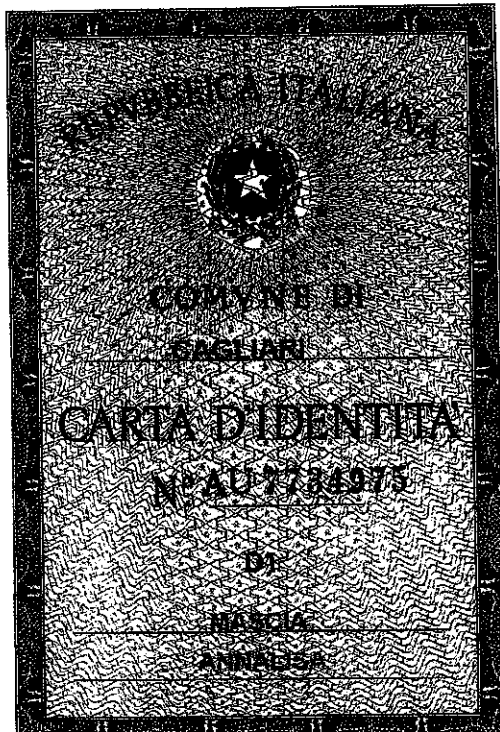
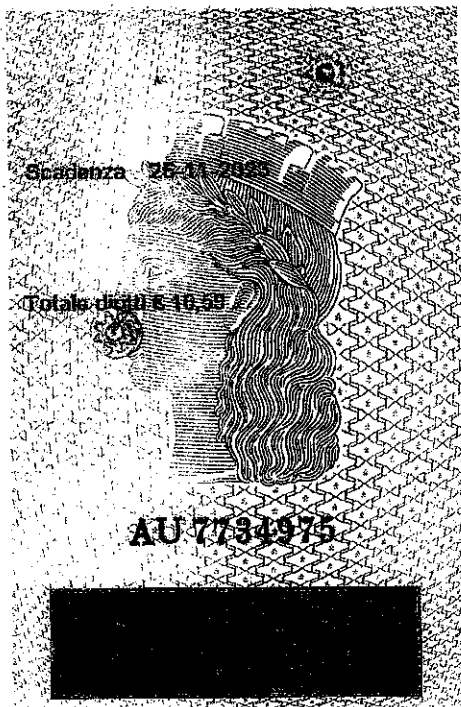
Agape

Società Cooperativa Sociale Onlus
 Albo N. A152470
 C.F. e P.I. 02840810929

Cognome..... **MASCIA**
 Nome..... **ANNALISA**
 nato il..... **28-11-1977**
 (atto n. **8861** P. **1** S. **A**)
 a..... **CAGLIARI (CA)**
 Cittadinanza..... **ITALIANA**
 Residenza..... **CAGLIARI (CA)**
 Via..... **DANTE ALIGHIERI N. 22B**
 Stato civile.....
 Professione..... **PSICOLOGO**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura..... **MEDIA**
 Capelli..... **BIONDI**
 Occhi..... **CHIARI**
 Segni particolari.....



Firma del titolare..... *Annalisa Mascia*
CAGLIARI **24-09-2013**
 Il Sindaco
 Il Funzionario Incaricato
GIUSEPPE CORONA



10/10/20
Societal Control of State Courts
Alfred S. Hill
C.F. & P. 028 10-259

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	1271394
Nome RDO	RDO per aggiudicazione Servizio Spiaggia Day 2016
Criterio di Aggiudicazione	Gara ad offerta economicamente più vantaggiosa
Lotto	1 (Servizio Spiaggia Day 2016)

AMMINISTRAZIONE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Amministrazione	COMUNE DI PABILLONIS
Partita IVA	00497620922
Indirizzo	Via San Giovanni N. 7 - PABILLONIS (VS)
Telefono	07093529205
Fax	07093529206
PEC Registro Imprese	SERVIZISOCIALI@COMUNE.PABILLONIS.VS.IT
Punto Ordinante	GARAU LUISA
RUP	Luisa Garau

CONCORRENTE	
Ragione Sociale	AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Partita IVA	02840810929
Codice Fiscale Impresa	02840810929
Provincia sede registro imprese	ca
Numero iscrizione registro imprese	02840810929
Codice Ditta INAIL	14129892
n. P.A.T.	91780519/20
Matricola aziendale INPS	1707112449
CCNL applicato	servizi sociali
Settore	ASSISTENZA RESIDENZIALE PER ANZIANI E DISABILI - SERVIZI DI ABITARE ASSISTITO - SERVIZI PSICO-SOCIO EDUCATIVI
Indirizzo sede legale	VIA FILIPPO FIGARI - CAGLIARI (CA)

Telefono	0702359757
Fax	0702359757
E-mail di Contatto	agapesardegna@legalmail.it
Offerta sottoscritta da	MASCIA ANNALISA
L'Offerta irrevocabile ed impegnativa fino al	20/07/2016 09:30

OGGETTO (1 DI 1) DELL'OFFERTA	
Descrizione	> PAC Gestione dei servizi integrativi per la prima infanzia
Metaprodotto	PAC Servizi di gestione prima infanzia, nido, e micro-nido
Quantità Richiesta	1
Dati Identificativi dell'oggetto offerto	
Nome Commerciale	Gestione di servizi integrativi a titolarità privata
Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto	
Parametro Richiesto	Offerta Tecnica
Unità di misura	Servizio
Accreditamento e iscrizione	Accreditamento dal Distretto socio-sanitario/ambito territoriale allo svolgimento delle attività oggetto della scheda tecnica di intervento ai sensi della L. 328/2000 ed iscrizione all'Albo delle cooperative sociali ex L. 381/91 e relative norme attuative regionali
Durata complessiva del contratto [mesi]	1
Risorse umane	8
Tipologia di figure professionali	1 responsabile per la cooperativa 1 coordinatore 5 educatori 1 animatore
Ore complessive delle risorse umane	520
Utenti	48
Tipo contratto	Acquisto
Note del fornitore	Il servizio seguirà, oltre a quanto prescritto nel capitolato , tutto quanto proposto dalla cooperativa
Modalità di valutazione finale delle attività	10
Strategie da adottare finalizzate a favorire la comunicazione, la gestione e a prevenire la conflittualità all'interno dei gruppi	10
Modalità di monitoraggio e verifica delle attività	10
Modalità tecniche e organizzative in merito all'accoglienza, all'informazione e comunicazione alle famiglie dei minori/adolescenti partecipanti	10
Individuazione di capacità innovative e migliorative in merito	10

al servizio	
Modalità di raccordo con il Servizio Sociale Professionale	10
Modalità di programmazione e organizzazione del servizio	10
Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto	
Parametro Richiesto	Valore Offerto
Importo complessivo [€]	14782,95

I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a Euro 0,00

OFFERTA ECONOMICA:
14782,95 Euro
Quattordicimilasettecentoottantadue/95 Euro

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

- Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:
25/07/2016 08:30
- Dati di Consegna:
Via san giovanni 7Pabillonis - 09030 (VS)
- Dati di Fatturazione:
Aliquota IVA di fatturazione: 5%Indirizzo di fatturazione:Via san giovanni 7Pabillonis - 09030 (VS)
- Salvo diversa indicazione fornita dall'Amministrazione Ordinante nella documentazione allegata alla RdO, la fattura dell'importo complessivo verrà spedita a:

COMUNE DI PABILLONIS / CODICE FISCALE: 00497620922
- Termini di pagamento:
30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico della PA relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 33, 37, 38, 39).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino alla Data Ultima Accettazione sopra indicata.
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39 delle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che con riferimento alla presente Richiesta di Offerta non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- il Fornitore dichiara che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n. 575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore dichiara che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole di Accesso al Mercato Elettronico della PA; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il presente documento di offerta è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni

Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

Rapporto di Verifica Firma Digitale

Id negoziazione	1271394
Descrizione	Servizio Spiaggia Day 2016
Lotto	1 - Servizio Spiaggia Day 2016
Nome richiesta	Offerta Tecnica (fac-simile di sistema)
Busta di Valutazione	Tecnica

ESITO DELLA VERIFICA



Firma valida

Nome File verificato	Offerta Tecnica Ok.pdf.p7m (703792 bytes)
Tipo di Documento Elettronico	aCAde5 (busta P7M con documento firmato)
Impronta del file	a1f3de2015bc137ecf5445bb4010bd2e74224cb3
Data di generazione del rapporto	18/07/16 alle 11:21:56
Verifica effettuata alla data	18/07/2016 alle 11:21:56
Numero firmatari	1

Firmatario 1	
Nome e Cognome del soggetto	ANNALISA MASCIA
Codice Fiscale	MSCNLS77S66B354Z
Organizzazione	non presente
Nazione	IT
Numero di serie	26985528582946290941707025665465710617
Validità del Certificato di Firma	dal 13-03-2015 alle 01:00:00 al 13-03-2018 alle 12:59:59
Rilasciato da	ArubaPEC S.p.A.
Nazione Ente Certificatore	IT

Stato di revoca: Il certificato NON risulta revocato

Verifica CRL: Verificato con CRL numero N/D emessa in data 18-07-2016 alle 11:00:13

La firma è integra e valida

La firma rispetta la Deliberazione CNIPA 45/2009

Il certificato è conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla CA per almeno 20 anni

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DOCUMENTO DI STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO A	
Numero RdO	1271394
Descrizione RdO	Servizio Spiaggia Day 2016
Lotto oggetto della Stipula	1 (Servizio Spiaggia Day 2016)
CIG	Z0C1A835FE
CUP	non inserito
Criterio di Aggiudicazione	Gara ad offerta economicamente più vantaggiosa
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
Nome Ente	COMUNE DI PABILLONIS
Codice Fiscale Ente	00497620922
Nome Ufficio	SOCIO CULTURALE
Indirizzo ufficio	Via San Giovanni N. 7 - PABILLONIS (VS)
Telefono / FAX ufficio	07093529205 / 07093529206
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	8J19FQ
Punto Ordinante	GARAU LUISA /GRALSU74B42H856W
RUP	Luisa Garau
Firmatario del Contratto di Stipula	GARAU LUISA /GRALSU74B42H856W
CONCORRENTE AGGIUDICATARIO	
Ragione Sociale	AGAPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Partita IVA	02840810929
Codice Fiscale Impresa	02840810929
Indirizzo sede legale	VIA FILIPPO FIGARI - CAGLIARI (CA)
Telefono / Fax	0702359757 / 0702359757
PEC Registro Imprese	agapesardegna@legalmail.it
Tipologia impresa	Altro (Cooperativa Sociale, Fondazione, Associazioni, ...)
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02840810929
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	13/10/2003 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	ca
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	14129892

INPS: Matricola aziendale	1707112449
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	91780519/20
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse	
CCNL applicato / Settore	servizi sociali / ASSISTENZA RESIDENZIALE PER ANZIANI E DISABILI - SERVIZI DI ABITARE ASSISTITO - SERVIZI PSICO-SOCIO EDUCATIVI
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT22S0335901600100000078472
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Mascia Annalisa Nata A Cagliari Il 26/11/1977 – C.F.: MSCNLS77S66B354z –Residente A Cagliari Via Dante N. 42/B – PresidenteDott.Ssa Damiano Patrizia Nata A Cagliari Il 17/03/1976 – C.F.: DMNPRZ76C57B354D Residente A Cagliari Piazza Aldebaran N. 3

DATI DELL'OFFERTA AGGIUDICATA	
Identificativo univoco dell'offerta	2761889
Offerta sottoscritta da	MASCIA ANNALISA
Email di contatto	agapesardegna@legalmail.it
Offerta presentata il	18/07/2016 11:27
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	20/07/2016 09:30
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'offerta economica	Valori al ribasso
Valore complessivo dell'offerta	14782,95 Euro

Economica	(quattordicimilasettecentottantadue/95 Euro)
I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a Euro 0,00	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	25/07/2016 08:30
Dati di Consegna	Via san giovanni 7Pabillonis - 09030 (VS)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 5% Indirizzo di fatturazione: Via san giovanni 7Pabillonis - 09030 (VS)
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("Data Limite di Stipula"), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

Data di creazione del presente documento: 18/07/2016 14:18

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE
A MEZZO FIRMA DIGITALE**



COMUNE DI PABILLONIS
PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO
ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIALI
AREA SOCIO CULTURALE

Tel. 070.93529205/fax 070.93529206/e-mail servizisociali@comune.pabillonis.vs.it

Prot. n.

Pabillonis, lì 19.07.2016

Spett. le « AGAPE »
Soc. Coop. Soc. ONLUS
Via Figary n. 7/y
09131 Cagliari
E mail info@agapesardegna.it

**OGGETTO: LETTERA D'ORDINE – CONTRATTO SERVIZIO “SPIAGGIA DAY 2016”-
CIG Z0C1A835FE.**

CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il Comune di Pabillonis - codice fiscale n. 00497620922 - affida a codesta Soc. Coop. Soc. Onlus il Servizio “Spiaggia Day 2016” a seguito di procedura negoziata con gara d'appalto su MEPA e applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – ai sensi degli art. 35 comma 5 e 36 commi 2,6,7 del D.Lgs. 50/2016 – con aggiudicazione di cui alla Determinazione del Responsabile dell'Area Socio Culturale n. _____ del _____.

Le condizioni dell'affidamento sono quelle di cui al capitolato speciale d'appalto, del documento di stipula del contratto di MEPA, dell'offerta tecnica ed economica, quali parti integranti e sostanziali della presente lettera d'ordine – contratto, che si allegano alla presente.

L'aggiudicazione viene effettuata per la durata di mesi 1 (uno) e l'importo di € 14.782,95 + IVA al 5%.

COPERTURA ASSICURATIVA

La Ditta deve sottoscrivere apposita polizza assicurativa, a copertura della responsabilità civile e infortuni, dei minori partecipanti e del personale operante, **che viene inviata a quest'Amministrazione entro tre giorni dalla ricezione della presente lettera d'ordine – contratto** (alla quale viene allegata), esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per

danni o sinistri anche in itinere che dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio in argomento.

AVVIO DEL SERVIZIO

La fase di avvio del Servizio verrà espletata nel modo che segue.

L'ufficio di Servizio Sociale provvederà a comunicare all'appaltatore l'elenco dei nominativi. L'appaltatore dovrà fare riferimento alla Responsabile del Servizio Sociale comunale o in sua assenza ai collaboratori del settore, fornendo informazioni sull'andamento generale del servizio e comunicando tempestivamente eventuali impedimenti.

SOSPENSIONE O REVOCA DELL'AFFIDAMENTO

Nel caso di accertata carenza sull'intera gestione del Servizio Spiaggia Day, il Comune di Pabillonis sospenderà l'affidamento dello stesso, sino all'adempimento di tutte le prescrizioni impartite dall'ufficio Servizi Sociali.

Resta chiarito e inteso che il Comune si riserva il diritto di effettuare controlli sul servizio negli ambiti e per le competenze attribuitegli dalla Legge.

Nel caso in cui il Comune, a mezzo di rapporti scritti, accerti che il gestore abbia contravvenuto alle condizioni generali e particolari, di cui il presente affidamento, diffiderà il gestore ad eliminare gli inconvenienti relativi e, in caso di recidiva dei fatti contestati o inadempienza agli ordini impartiti per il rispetto dell'affidamento, **potrà revocare la gestione medesima.**

Dichiarata la revoca, il gestore non potrà prendere indennizzi, compensi, risarcimenti o rimborsi di sorta.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La liquidazione del corrispettivo avverrà a cura di questo Comune entro 30 giorni dal ricevimento della fattura (e verifica del D.U.R.C.), alla quale dovranno essere allegati tutti i documenti citati nell'offerta tecnica – punti 5 e 6. I pagamenti sono effettuati mediante accredito presso la Banca Prossima Filiale di Cagliari codice IBAN IT22S0335901600100000078472, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136. Ai fini della corretta indicazione ed applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 3 del D.M. n. 145/2000, la Soc. Coop. Soc. dichiara che la persona autorizzata a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma dovuta è la Dr.ssa Mascia Annalisa, la quale interviene in qualità di Presidente della Società medesima.

La Soc. Coop. Soc. ha l'obbligo di comunicare tempestivamente a quest'Amministrazione, e comunque entro 7 giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi di altri eventuali C/C costituiti ai sensi della legge suddetta, nonché – entro lo stesso termine – le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su essi.

CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra il Comune e l'appaltatore, relative all'interpretazione ed all'applicazione del presente capitolato, dovranno essere discusse e risolte innanzi l'autorità giudiziaria, presso il foro di Cagliari.

RISERVATEZZA

L'appaltatore si impegna ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dall'ufficio di Servizio Sociale.

TRATTAMENTO DEI DATI

L'appaltatore autorizza l'Amministrazione, al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 163/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto cedere il contratto a terzi.

Si invita codesta Ditta a voler restituire alla sottoscritta, **entro 3 giorni dalla ricezione**, la presente lettera d'ordine – contratto, debitamente firmata dalla Presidente per accettazione in tutte le pagine, con la polizza assicurativa sopra citata.

La Responsabile dell'Area Socio Culturale
A.S.S. Dott.ssa Luisa Garau