



COMUNE DI PABILLONIS

Provincia di MEDIO CAMPIDANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 del 27/03/2015

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2015-2017. PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2015.

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisette del mese di marzo in Pabillonis e Solita sala delle Adunanze alle ore 12.00.00.

La Giunta Comunale, convocata nei modi e forme di legge si è riunita con l'intervento dei signori:

Componente	Carica	Presente	Assente
GARAU ALESSANDRO	SINDACO	X	
Frau Roberto	ASSESSORE		X
Frongia Fiorella	ASSESSORE		X
PISANU CINZIA	ASSESSORE		X
PORCU OSVALDO	ASSESSORE	X	
Sanna Riccardo	VICESINDACO	X	
Piras Roberto	ASSESSORE	X	

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Pishedda Anna Maria.

Il Sindaco, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 pone l'obbligo, per gli Enti Locali, della programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale ;
- gli artt. 88 e 89 del D. Lgs. 267/2000 rimettono all'autonomia e alla discrezionalità degli Enti Locali, compatibilmente con i vincoli di bilancio e in coerenza con le leggi finanziarie, la determinazione e la consistenza dei propri organici, la programmazione delle assunzioni e degli effettivi fabbisogni del personale;

VISTA

la deliberazione della G.C. n. 84 del 28.10.2011, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica dell'Ente per il triennio 2012-2014, come di seguito riportato:

DOTAZIONE ORGANICA				
Categoria	Profilo professionale	Posti	Posti vacanti	Posti coperti
D3	Funzionario tecnico	1	0	1
D1	Istruttore direttivo amministrativo	2	0	2
D1	Istruttore direttivo contabile	2	1	1
C1	Agente di Polizia Municipale	2	1	1
	Istruttore amministrativo	3	2	1
	Istruttore amministrativo geometra	2	0	2
	Istruttore amministrativo contabile	1	0	1
B3	Collaboratore amministrativo	1	0	1
B1	Esecutore tecnico	3	0	3
B1	Esecutore amministrativo	2	0	2
A	Operatore tecnico	1	0	1
Totale		20	3	16

La determinazione n. 156 del 25.03.2013 di collocamento a riposo di un Esecutore tecnico dal 01.05.2013;

La determinazione n. 571 del 30.10.2013 di assunzione per mobilità volontaria dell'Agente di Polizia Municipale dal 30.12.2013;

la deliberazione della G.C. n. 70 del 22.07.2014 con la quale è stato autorizzato il dipendente Sig. Tuveri Marco al comando presso la Regione Autonoma della Sardegna

RILEVATO che la G.C. con deliberazione n. 17 del 27.03.2015, ha preso atto, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della 12.12.2011, n. 183, che nel Comune di Pabillonis non esistono situazioni di esubero o eccedenza di personale ;

DATO atto che sono stati sentiti i vari Responsabili dei Servizi;.

PRESO atto che dal 1° settembre 2014 il dipendente a tempo pieno e indeterminato Sig. Tuveri Marco Profilo professionale Istruttore amministrativo cat. "D" Responsabile dell'Area Amministrativa è stato autorizzato al Comando presso la RAS

ATTESO

- che per far fronte a inderogabili esigenze di servizio questa Amministrazione intende far ricorso all'utilizzo di personale, nel rispetto di quanto previsto dell'art.1 comma 557 della Legge 311/2004;

- che, ai sensi dell'art. 1 c. 557 della L. 27.12.2006 n. 296 come sostituito dall'art. 14 c. 7 del D.L. 331.5.2010 n. 78 conv. in L. 30.7.2010 n. 122, ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti dal patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali.

RITENUTO quindi di dover adottare un piano programmatico delle assunzioni che, tenendo conto dei servizi erogati e da erogare, delle risorse disponibili e delle limitazioni legislative, individui le assunzioni da effettuare nel periodo di riferimento strettamente necessarie a far fronte a precise e inderogabili esigenze di servizio.

VISTO l'art. 76 c.7 del D.L. 25.6.2008 n.112 (conv. L. n. 133/2008) e modificato dalla L. 26 aprile 2012 n. 44 (conversione con modif. del D.L. 2.3.2012 n.

16) il quale stabilisce *"E' fatto divieto agli Enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti, di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia contrattuale; i restanti Enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente.*

RILEVATO che, con riferimento alla situazione finanziaria dell'Ente e come da certificazione con allegato prospetto predisposto da parte del Responsabile del servizio finanziario, allegato al presente atto:

- a) Il Comune ha rispettato il patto di stabilità per l'esercizio precedente;
- b) È stata ridotta progressivamente la spesa di personale in conformità a quanto richiesto dalla vigente normativa, in particolare dall'art. 1 c. 557 della L. n. 296/2006 e anche per l'anno 2014 la programmazione delle spese è effettuata nel rispetto di tale disposizione di legge;
- c) L'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente nel 2014 è stata inferiore al parametro del 50% previsto dall'articolo 76, c.7. del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008, come modificato dall'art. 20 c. 9 del D.L. 6.7.2011 n. 98 convertito in L. n. 111/2011;
- d) È stato rispettato il limite di cui all'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 inerente il costo del personale a tempo determinato.

DATO atto che, con il nuovo rapporto di collaborazione a tempo determinato viene rispettato inoltre il limite del 40% della spesa delle cessazioni dal servizio verificatesi nell'anno precedente ai sensi dell'articolo 76, c. 7 D.L. n. 112/2008, convertito in L. n. 133/2008.

RITENUTO quindi di dover procedere all'approvazione del programma annuale del fabbisogno del personale e del piano triennale;

FATTO presente che la presente proposta di deliberazione viene trasmessa al Revisore dei Conti al fine del rilascio del parere previsto dall'art. 19 c. 8 della L. n. 448/2011;

DATO atto che sono state preventivamente informate, sul contenuto del presente atto, le Organizzazioni sindacali aziendali, così come previsto dall'art. 7 del C.C.N.L. EE.LL. 1998/2001;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio AA.GG. e Personale, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario , ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

UNANIME DELIBERA

1. Di confermare la dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 28/10/2011, opportunamente aggiornata con l'assunzione dell'Agente di polizia Municipale giusta determinazione n. 571 del 30.10.2013 e del collocamento a riposo di un Esecutore tecnico giusta determinazione n. 156 del 25.03.2013 , come di seguito riportata:

DOTAZIONE ORGANICA				
Categoria	Profilo professionale	Posti	Posti vacanti	Posti coperti
D3	Funzionario tecnico	1	0	1
D1	Istruttore direttivo amministrativo	2	0	2
D1	Istruttore direttivo contabile	2	1	1
C1	Agente di Polizia Municipale	2	0	2
	Istruttore amministrativo	3	2	1
	Istruttore amministrativo geometra	2	0	2
	Istruttore amministrativo contabile	1	0	1
B3	Collaboratore amministrativo	1	0	1
B1	Esecutore tecnico	3	1	2
B1	Esecutore amministrativo	2	0	2
A	Operatore tecnico	1	0	1
Totale		20	3	16

2. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017 e, contestualmente, il piano annuale delle assunzioni del personale con rapporto a tempo indeterminato e determinato per l'anno 2015, come appresso riportato:

ANNO 2015

ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO "FLESSIBILE"

Numero	Profilo professionale	Area	Cat.	Istituto	Modalità di accesso	Spesa prevista
<i>1</i>	<i>Istruttore amministrativo</i>	<i>Affari generali</i>	<i>D2</i>	<i>Part time (12 ore sett.)</i>	<i>art.1 comma 557 Legge 311/2004;</i>	<i>Euro 2.823,00</i>

3. di modificare il programma triennale delle assunzioni, secondo i seguenti prospetti:

ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO "FLESSIBILE"

ANNO 2015	Anno 2016	Anno 2017
<i>N. 1 Istruttore Amministrativo 12 ore settim. mesi tre</i>	<i>Nessuna assunzione</i>	<i>Nessuna assunzione</i>

4. di dare atto che il presente piano triennale è adottato nel rispetto della attuale vigente normativa in tema di assunzioni a tempo indeterminato e determinato e, in particolare che viene rispettato il limite del 50% dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti e che le assunzioni di personale a tempo indeterminato vengono effettuate nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente.

5. di dare atto che, comunque, le assunzioni previste nel presente piano occupazionale sono vincolate alle previsioni normative delle leggi finanziarie negli anni interessate alla programmazione.

6. di riservarsi la possibilità di adeguare, in qualsiasi momento, il presente Piano annuale e il Piano triennale del fabbisogno del personale, qualora si verificassero esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento, relativamente al triennio in considerazione.

7. di trasmettere copia del presente provvedimento alle RSU Aziendali e al Revisore dei Conti.

8. di dichiarare il presente atto, con successiva e unanime votazione palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 27/03/2015

IL RESPONSABILE
ANNA MARIA FANARI

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Data 27/03/2015

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
ANNA MARIA FANARI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
SINDACO ALESSANDRO GARAU

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ANNA MARIA PISCHEDDA

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/03/2015 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **10/04/2015** al **24/04/2015** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on line del Comune all'indirizzo www.comune.pabillonis.vs.it, per la pubblicazione il 10/04/2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e cioè fino al 24/04/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ANNA MARIA PISCHEDDA