



COMUNE DI PABILLONIS

Provincia di MEDIO CAMPIDANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 78 del 07/08/2014

OGGETTO: Sussidi una tantum di natura straordinaria a lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali in attuazione della Deliberazione G.R. n. 47/33 del 14.11.2013 - Determinazione regionale di ammissibilità n. 30259-4083 del 29/07/2014. Approvazione programma e direttive ai responsabili d'area.

L'anno duemilaquattordici, il giorno sette del mese di agosto in Pabillonis e Solita sala delle Adunanze alle ore 12.50.00.

La Giunta Comunale, convocata nei modi e forme di legge si è riunita con l'intervento dei signori:

Componente	Carica	Presente	Assente
GARAU ALESSANDRO	SINDACO	X	
Frau Roberto	ASSESSORE	X	
Frongia Fiorella	ASSESSORE	X	
PISANU CINZIA	ASSESSORE		X
PORCU OSVALDO	ASSESSORE	X	
Sanna Riccardo	VICESINDACO	X	
Piras Roberto	ASSESSORE	X	

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Pischedda Anna Maria.

Il Sindaco, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE l'art. 6, comma 1 let. g) della L.R. n. 3 del 05/03/2008 e ss.mm.ii dispone l'erogazione di sussidi una tantum di natura straordinaria a favore di lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali;

RICHIAMATE

- la Deliberazione n. 47/33 del 14/11/2013, con la quale la Giunta Regionale ha approvato le linee guida per l'esame e la valutazione delle domande per l'erogazione di sussidi una tantum di natura straordinaria a lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali;
- la Determinazione n. 54709-9035 del 03/12/2013, con la quale la direzione generale del Servizio Politiche del lavoro e per le pari opportunità ha approvato l'avviso pubblico "Sussidi una tantum di natura straordinaria a lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali" – Procedura "a sportello" per la concessione di sussidi straordinari e contestualmente determinato lo stanziamento economico a carico del Bilancio Regionale;

RICHIAMATE la Deliberazione di GC N. 49 del 16/05/2014, la n. 63 del 24/06/2014 la n. 71 del 22.07.2014 e la n. 77 del 25/07/2014, con le quali sono stati presi in carico rispettivamente n. 2 lavoratori, n. 1 lavoratore, n. 1 lavoratore e n. 1 lavoratore non beneficiari di ammortizzatori sociali ed avviati a svolgere servizi di utilità collettiva, di cui all'art. 4 del regolamento comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 47 del 21/10/2014;

ATTESO CHE con nota assunta al protocollo di questo Ente al n. 6076 del 06.08.2014, il Servizio Politiche Sociali del Lavoro e delle Pari Opportunità – Regione Autonoma della Sardegna – ha trasmesso un ulteriore elenco comprendente n. 1 cittadino domiciliato in questo comune ammissibile al "Sussidio una tantum di natura straordinaria" inserito nella determinazione regionale di ammissibilità n. 30259-4083 **del 29/07/2014**;

CONSIDERATO CHE

- il lavoratore interessato beneficerà di un sussidio mensile non superiore a euro 700, che sarà corrisposto dall'Inps per la durata massima di 6 mesi, sarà tenuto a svolgere attività di rilevanza sociale presso questo comune per un periodo pari al numero delle mensilità concesse, nell'eventualità di rifiuto da parte del lavoratore il Comune ne darà comunicazione alla Regione per la revoca del sussidio;
- il servizio prestato non costituirà rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 20/2005;
- l'Amministrazione Comunale è tenuta a provvedere alla copertura assicurativa per infortunio (INAIL), per responsabilità civile verso terzi, alla dotazione di eventuale materiale antinfortunistico e al materiale d'uso, per il quale l'Amministrazione Regionale trasferirà un contributo di € 300, una tantum, per ogni lavoratore impegnato;
- le attività prestate dovranno essere gestite ed organizzate dai comuni secondo quanto previsto dai vigenti regolamenti interni relativi allo svolgimento del servizio civico comunale di cui al punto 3), comma 2 dell'art. 3 della L.R. n. 1/2009 e dovranno, inoltre, comportare un impegno orario pari a 20 ore settimanali e comunque non superiore a 80 ore mensili;
- Il Comune è tenuto ad impegnare il lavoratore, di cui al suddetto elenco del 29/05/2014, entro trenta giorni dall'acquisizione dello stesso, e a comunicare l'avvio, la cessazione delle attività di rilevanza sociale e a darne poi una sintetica descrizione;

VISTO in merito l'art. 4 "*Concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale*" del Regolamento per l'attuazione delle azioni di contrasto alla povertà approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 21/10/2011;

RITENUTO

1. dover procedere con l'individuazione delle attività cui destinare i lavoratori interessati nonché con i relativi programmi;

2. dover impartire direttive ai Responsabili d'Area per l'esecuzione degli adempimenti connessi alla realizzazione del programma per le attività di utilizzo dei cittadini ammissibili al "Sussidio una tantum di natura straordinaria";

ACQUISITI I PARERI favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs 267/2000, dal Responsabile dell'Area Socio Culturale e del Responsabile dell'Area Finanziaria;

CON Voti Favorevoli unanimi espressi in modo palese;

DELIBERA

- di prendere atto della comunicazione trasmessa dal Servizio Politiche Sociali del Lavoro e delle Pari Opportunità – Regione Autonoma della Sardegna - acquisita al protocollo di questo Ente al n. 6076 del 06.08.2014;
- di provvedere all'utilizzo del lavoratore (determina di ammissibilità n. 30259-4083 del 29/07/2014) indicato nell'elenco allegato, che si ommette ai sensi della legge 196/2003, per svolgere i servizi di utilità collettiva previsti nell'art. 4 "Concessione di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale" del Regolamento per l'attuazione delle azioni di contrasto alla povertà, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 21/10/2011;
- di dare atto che
 - o le attività suddette comportano un impegno orario settimanale pari a 20 ore e comunque un impegno non superiore a 80 ore mensili;
 - o il servizio prestato dal lavoratore non configura instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 207/2005;
- di demandare
 - o al Responsabile dell'Area Socio Culturale e al Responsabile dell'Area Tecnica l'organizzazione e la programmazione delle attività che saranno assegnate ai lavoratori in parola;
 - o al Responsabile dell'Area Socio Culturale gli adempimenti necessari per la stipula della polizza assicurativa e per l'adozione di tutti gli atti amministrativi inerenti il presente atto;
 - o al Responsabile dell'Area tecnica tutti gli adempimenti relativi alle norme sulla sicurezza ivi comprese le visite mediche;
 - o al Responsabile dell'Area finanziaria e Personale l'istituzione di appositi capitoli di bilancio per l'annotazione delle somme necessarie sia in entrata che in uscita, nonché alla gestione delle procedure inerenti l'apertura della posizione INAIL e di tutte le comunicazioni on line afferenti l'attività di rilevanza sociale ivi comprese inizio e fine delle stesse;
- Con separata votazione unanime di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del decreto legislativo 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 07/08/2014

IL RESPONSABILE
LUISA GARAU

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Data 07/08/2014

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
ANNA MARIA FANARI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
SINDACO ALESSANDRO GARAU

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ANNA MARIA PISCHEDDA

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07/08/2014 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **07/08/2014** al **21/08/2014** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on line del Comune all'indirizzo www.comune.pabillonis.vs.it, per la pubblicazione il 07/08/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e cioè fino al 21/08/2014

IL RESPONSABILE
MARCO TUVERI