



COMUNE DI PABILLONIS

Provincia di MEDIO CAMPIDANO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 46 del 09/11/2012

OGGETTO: Regolamento per la concessione in uso a terzi della Sala Conferenze del Centro di Aggregazione Sociale di via Su Rieddu - Pabillonis. Approvazione integrazione e modifica.

L'anno duemiladodici, il giorno nove del mese di novembre in Pabillonis e Solita sala delle Adunanze alle ore 10.00.00 si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla prima convocazione **straordinaria** di oggi, partecipata dai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

	P	A		P	A
GARAU ALESSANDRO	X		MELIS ANNA SIRIA	X	
MAMUSA SIMONETTA	X		TUVERI ROMINA	X	
FRAU ROBERTO		X	DESSI' MARCO		X
PISANU CINZIA	X		ERDAS STEFANIA	X	
CARA NICOLA	X		MATTA ALDO		X
FRONGIA FIORELLA	X		MURGIA MAURO		X
SANNA RICCARDO	X		SIDA LUIGI	X	
PORCU OSVALDO	X		CRUCCU MARIA CRISTINA	X	
PIRAS ROBERTO		X			

Presenti n. 12

Assenti n. 5

Risultato legale il numero degli intervenuti assume la presidenza il Sig. Presidente Consiglio Mamusa Simonetta - Presidente

Assiste il Segretario Comunale Macciotta Dott Daniele.

Vengono dal Sig. Presidente nominati scrutatori i Signori:

' ,
' ,
La seduta è pubblica.

Il Responsabile dell'Area Socio Culturale, sentito il Responsabile dell'Area Patrimonio

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 20.12.2007 con la quale si è approvato il Regolamento per la concessione in uso a terzi della Sala Conferenze del Centro di Aggregazione Sociale di via Su Rieddu – Pabillonis;

ATTESO che dal periodo della sunnominata Deliberazione ad oggi ci sono state delle richieste effettuate da enti pubblici per espletare corsi aventi finalità di interesse precipuo della Comunità Pabillonese;

VALUTATO

che sia opportuno che, nelle situazioni poc'anzi citate, gli enti pubblici, le associazioni sindacali e di categoria – senza fine di lucro - e gli istituti scolastici, possano fruire della Sala Conferenze a titolo gratuito, come previsto dall'integrazione del comma 5 all'art. 5 del Regolamento in questione;

che il Centro di Aggregazione Sociale – con la Sala Conferenze in esso presente - essendo struttura di prevalente carattere sociale, è opportuno che venga gestita dal Responsabile dell'Area Socio Culturale, anche in merito alle richieste di autorizzazione per la sua fruizione presentate da terzi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

1. **DI APPROVARE** l'integrazione del comma 5 all'art. 5 del Regolamento per la concessione in uso a terzi della Sala Conferenze del Centro di Aggregazione Sociale di via Su Rieddu – Pabillonis, la quale prevede: “ *Nel caso in cui enti pubblici, associazioni sindacali e di categoria – senza fine di lucro - e istituti scolastici chiedano l'utilizzo della sala conferenze per finalità di interesse precipuo della Comunità Pabillonese, potranno fruirne gratuitamente*”, nonché la modifica allo stesso Regolamento in ordine al fatto che il Centro di Aggregazione Sociale e le richieste di autorizzazione all'uso della Sala Conferenze, per la motivazione citata nel preambolo, siano gestiti dalla Responsabile dell'Area Socio Culturale;
2. **DI RIAPPROVARE** il Regolamento per la concessione in uso a terzi della Sala Conferenze del Centro di Aggregazione Sociale di via Su Rieddu – Pabillonis, con l'integrazione e la modifica suddette;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista ed esaminata la proposta sopra riportata, ritenendo di condividere e fare proprio quanto esposto con la proposta medesima;

Acquisito il parere di regolarità tecnica del Responsabile dell'Area Socio Culturale, di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali;

Si passa al quinto punto; illustra l'Ass. Sanna. Il Cons. Sida propone di migliorare il decoro della sala consiliare investendo risorse per nuovo mobilio ed afferma, inoltre, che sarebbe opportuno affidare la gestione della sala del centro di aggregazione alla Pro loco. Interviene in replica l'Ass. Sanna che chiede

inoltre di emendare il testo della proposta come stabilito dalla Commissione Statuto e Regolamenti. Favorevoli tutti tranne i Conss. Erdas e Sida che si astengono. Il Pres. del Consiglio di seguito pone ai voti la proposta come emendata, ed il Consiglio comunale, con i voti favorevoli di tutti i presenti tranne i Conss. Erdas e Sida che si astengono.

In conformità **DELIBERA**

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 19/10/2012

IL RESPONSABILE

LUISA GARAU

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

PRESIDENTE CONSIGLIO SIMONETTA MAMUSA

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT DANIELE MACCIOTTA

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 03/12/2012 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **23/11/2012** al **07/12/2012** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on line del Comune all'indirizzo www.comune.pabillonis.vs.it, per la pubblicazione il 23/11/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e cioè fino al 07/12/2012

IL



COMUNE DI PABILLONIS

Provincia del Medio Campidano

REGOLAMENTO
PER LA CONCESSIONE IN USO A TERZI
DELLA SALA CONFERENZE
CENTRO AGGREGAZIONE SOCIALE
VIA SU RIEDDU - PABILLONIS

- Approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione in data 09/11/2012,
n.....
- Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dalal

Art. 1
(Oggetto)

Il presente regolamento disciplina la concessione in uso a terzi della sala conferenze del CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE del Comune di Pabillonis, ubicata in via su Rieddu in Pabillonis.

Il presente Regolamento è adottato in applicazione delle disposizioni contenute nella Legge n.241/90 (in particolare l'art. 12).

Art. 2
(Uso dei locali)

1.L'utilizzo dei locali di cui all'art.1) è prioritariamente riservato al Comune nell'esercizio delle attività afferenti alle competenze della Giunta, del Consiglio e degli organi di gestione;

2. L'utilizzo temporaneo della Sala conferenze potrà essere concesso:

- ad enti pubblici ed assimilati;
- partiti, associazioni o gruppi aventi finalità politiche;
- associazioni sindacali e di categoria in genere;
- istituti scolastici, associazioni assistenziali, culturali, ricreative, sportive, ambientaliste, di protezione civile, religiose e di volontariato in genere, senza fine di lucro.

3. Le attività consentite nella Sala conferenze del Centro di aggregazione sociale del Comune di Pabillonis sono: convegni, conferenze, seminari, assemblee, proiezioni, incontri, corsi, o altre manifestazioni non in contrasto con gli scopi dell'Ente, e comunque, lecite, non vietate dall'ordinamento e non contrarie all'ordine pubblico e al buon costume.

4. L'utilizzo della Sala conferenze del centro di aggregazione sociale del Comune di Pabillonis non potrà essere concesso:

- per riunioni inerenti la vita interna dei partiti politici, o delle organizzazioni sindacali, o aventi per scopo il proselitismo politico e religioso o settario.

5. L'orario per l'utilizzo della Sala conferenze in oggetto è consentito nelle seguenti fasce orarie:

- fascia antimeridiana: dalle ore 08,30 alle ore 13,00
- fascia pomeridiana: dalle ore 14,00 alle ore 19,00
- fascia serale: dalle ore 20,30 alle ore 24,00

L'utilizzo può estendersi a più fasce orarie (anche non contigue) ed estendersi all'intera giornata.

La concessione in uso della Sala conferenze del centro di aggregazione sociale del Comune di Pabillonis è subordinata alla non utilizzazione della stessa per iniziative ed attività specifiche del Comune stesso, le quali hanno la precedenza.

Art. 3
(Domanda di concessione)

1. L'uso della Sala conferenze del centro di aggregazione sociale del Comune di Pabillonis è concesso previa domanda scritta, presentata all'ufficio protocollo del Comune medesimo almeno quindici giorni prima della data di utilizzo, da redigersi sull'apposito stampato

reperibile presso gli uffici del Comune durante il normale orario di attività degli stessi, e contenente i seguenti elementi:

- l'indicazione dello scopo dell'utilizzo;
- l'orario di inizio e termine previsto;
- l'eventuale necessità di presenza del personale del Comune.
- il numero presunto dei partecipanti;
- l'indicazione se trattasi di iniziativa a titolo oneroso per i partecipanti;
- l'indirizzo del richiedente, le generalità, la partita IVA o il codice fiscale, il recapito. Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- la dichiarazione di assunzione di responsabilità per ogni danno derivato da azione od omissione dolosa o colposa e di sollevare da ogni responsabilità civile e penale per qualunque fatto o danno derivante a persone o cose;
- sottoscrizione di un atto d'impegno a rifondere eventuali danni, di qualsiasi natura ed entità e da chiunque arrecati, ai locali medesimi durante il periodo di utilizzo.

Art. 4

(Modalità di rilascio della concessione)

1. La concessione è rilasciata per scritto direttamente dal Responsabile dell'Area Socio Culturale.

2. In caso di richieste che prevedono l'uso contemporaneo della Sala conferenze del centro di aggregazione sociale del Comune di Pabillonis si avrà riguardo all'ordine di presentazione della domanda, così come risultante dalla registrazione al protocollo.

3. La concessione in uso della Sala conferenze del centro di aggregazione sociale del Comune di Pabillonis comporta automaticamente il contemporaneo utilizzo dei servizi igienici adiacenti; è fatto espresso divieto di applicare carichi alle strutture ed alle pareti della sala conferenze, di effettuare qualsiasi genere di sistemazione interna che comporti variazioni allo stato degli immobili, porte, infissi, ecc. e del materiale mobile, di introdurre materiale pericoloso o che in qualche modo possa danneggiare per le dimensioni o per il peso pavimenti, porte, pareti, impianti.

Art. 5

(Costi)

1. La concessione in uso ha luogo previo pagamento delle tariffe stabilite dalla Giunta Comunale.

2. In prima applicazione sono previste le seguenti tariffe:

a) Associazioni senza fine di lucro aventi sede nel Comune di Pabillonis per iniziative aventi il patrocinio dell'Ente: utilizzo gratuito in qualunque delle tre fasce orarie come individuate al precedente art. 2, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute dal Comune per la presenza di personale.

b) Associazioni senza fine di lucro aventi sede nel Comune di Pabillonis per iniziative prive del patrocinio dell'Ente: utilizzo gratuito, fatto salvo il rimborso delle spese vive eventualmente sostenute dal Comune e dai costi sostenuti per la presenza del personale;

c) enti, associazioni, partiti, organizzazioni di categoria, diversi ed associazioni non previste alle lettere a) e b): € 15,00 (Euro venti/00) all'ora e per l'intera giornata, dalle ore

8 alle ore 19, € 120,00 giornalieri, fatto salvo il rimborso dei costi sostenuti per la presenza del personale;

d) organismi con fini di lucro € 35,00 (Euro cinquanta/00) all'ora e, per l'intera giornata dalle ore 8 alle ore 19,00, € 300,00 giornalieri, fatto salvo il rimborso dei costi sostenuti per la presenza del personale;

3. Nel caso in cui gli enti pubblici, gli istituti scolastici, e le associazioni sindacali e di categoria senza fine di lucro chiedano l'utilizzo della sala conferenze per finalità di interesse cospicuo della comunità Pabillonese, potranno fruirne gratuitamente.

4. Il pagamento delle somme dovute dovrà avvenire prima della data di utilizzo della Sala conferenze mediante versamento presso il tesoriere dell'ente o sul conto corrente postale ad esso intestato e copia della relativa ricevuta andrà trasmessa agli uffici del Comune di Pabillonis entro il termine dagli stessi assegnato, al fine di consentire il rilascio della concessione.

5. Nel caso in cui enti pubblici, associazioni sindacali e di categoria – senza fine di lucro - e istituti scolastici chiedano l'utilizzo della sala conferenze per finalità di interesse precipuo della Comunità Pabillonese, potranno fruirne gratuitamente.

Art. 6

(Cauzione o copertura assicurativa)

1. Al soggetto richiedente l'uso dei locali, individuato nel legale rappresentante, è fatto obbligo di sottoscrizione di un atto d'impegno a rifondere eventuali danni, di qualsiasi natura ed entità e da chiunque arrecati, ai locali medesimi durante il periodo di utilizzo.

2. Per talune manifestazioni, quando se ne ravvisi l'opportunità, può essere imposta dal Responsabile dell'Area Socio Culturale come condizione per il rilascio della concessione stessa, la stipula di apposita polizza con primaria Compagnia d'Assicurazione, per un massimale di volta in volta indicato a garanzia di eventuali danni alla struttura. La polizza, ove richiesta, è consegnata contestualmente al ritiro della relativa concessione.

Art. 7

(Responsabilità del concessionario)

1. Il concessionario ha l'obbligo di provvedere alla vigilanza ed alla custodia dei locali, degli arredi e delle eventuali attrezzature avuti in concessione e sarà ritenuto responsabile di ogni danno derivato da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa.

2. Il concessionario assume la responsabilità civile nei confronti dei partecipanti alle riunioni.

3. Il concessionario è responsabile in via esclusiva dell'attività esercitata nei locali concessi in utilizzo e della difformità d'uso, per la quale risponde al Comune di Pabillonis nel caso in cui all'Ente derivi, in qualsiasi modo, danno.

4. Il concessionario ha, inoltre, i seguenti specifici obblighi:

- controllare e garantire che il numero delle persone presenti in sala sia adeguato alla capienza del locale;

- massima cura e diligenza nell'utilizzo;
- disattivare l'impiantistica utilizzata, verificare che tutti i partecipanti all'evento siano usciti e che le porte di accesso risultino chiuse;
- segnalare eventuali inconvenienti, danni o rotture presenti nei locali anteriormente all'inizio dell'utilizzo;
- segnalare eventuali inconvenienti, danni o rotture presenti nei locali avvenuti nel corso dell'utilizzo;
- riconsegnare i locali nelle condizioni in cui il soggetto li ha ricevuti in consegna.

5. Sono a carico del concessionario le eventuali spese di allestimento, lavori di facchinaggio, noleggio di impianti vari.

Art. 8

(Danni al patrimonio comunale, a terzi o a beni di terzi)

1. Il responsabile degli ambienti concessi in uso deve contestare al concessionario gli eventuali danni arrecati all'ambiente medesimo, alle sue pertinenze o agli impianti e darne dettagliata informazione Responsabile dell'Area Socio Culturale.

2. I danni da chiunque procurati sia agli ambienti, che alle attrezzature e agli impianti devono essere tempestivamente riparati a cura e spese del concessionario, previa perizia da parte dell'Ufficio Tecnico dell'Ente.

3. Il concessionario è tenuto al risarcimento dei danni sofferti da persone o cose di terzi. Nei danni è compreso il furto. E' pertanto esclusa ogni responsabilità del Comune per fatti dannosi che potrebbero occorrere a causa o in occasione della concessione.

Art. 9

(Mancato utilizzo – rimborsi)

1. Qualora il concessionario non intenda utilizzare l'ambiente secondo il calendario programmato o rinunci al suo utilizzo, deve comunicarlo tempestivamente, e comunque almeno tre giorni prima della data stabilita, pena il mancato rimborso di quanto eventualmente versato. Nel caso in cui il rimborso delle somme versate sia dovuto, il Comune di Pabillonis provvederà alla restituzione entro 30 giorni.

Art. 10

(Revoca)

1. Il Responsabile dell'Area Socio Culturale ha facoltà di revocare - con provvedimento motivato – la concessione già accordata, con un preavviso di almeno quattro giorni consecutivi, qualora si verificano cause di forza maggiore.

2. In tale eventualità, sono restituiti dal Comune i canoni di concessione e le somme già versate a qualsiasi titolo.

3. Il richiedente non può pretendere alcun risarcimento dei danni, né esperire azioni di rivalsa per spese od altro sostenute in proprio.

Art. 11

(norme rinvio)

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia alla legislazione vigente in materia ed ai regolamenti comunali, per quanto applicabili.